

การรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาทัศนกรรม พ.ศ. 2553
คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ประจำปีการศึกษา 2557 วันที่รายงาน 30 กรกฎาคม 2558

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

รหัสหลักสูตร

25481911106215

อาจารย์ประจำหลักสูตร

มคอ. 2	ปัจจุบัน	หมายเหตุ (ว.ด.ป.ที่แต่งตั้ง/เปลี่ยนแปลงพร้อมเหตุผล)
นายสีลัง สุพวงแก้ว	นายสีลัง สุพวงแก้ว	คำสั่งแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.)
นางสาวอัจฉราวดี ปิ่นเกษร	นางสาวอัจฉราวดี ปิ่นเกษร	คำสั่งแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.)
นายภีร์มะ ไชยมุติ	นายภีร์มะ ไชยมุติ	คำสั่งแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.)
นายสุวิทย์ อินทิพย์	นายสุวิทย์ อินทิพย์	-
นายสุรพันธ์ จันทนะสุด	นายสุรพันธ์ จันทนะสุด	-

คุณวุฒิและตำแหน่งอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
นายสีลัง สุพวงแก้ว	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ศศ.ม. (ไทยคดีศึกษา)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม วิทยาลัยเทคโนโลยี และอาชีวศึกษา	2551
		ศษ.บ.(ศิลปกรรม)		2528
นางสาวอัจฉราวดี ปิ่นเกษร	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	กศ.ม. (อุตสาหกรรมศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร วิทยาลัยเทคโนโลยี และอาชีวศึกษา	2538
		ศษ.บ. (ศิลปกรรม)		2528
นายภีร์มะ ไชยมุติ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ศป.ม. (ทัศนศิลป์ - ศิลปะสมัยใหม่)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร วิทยาลัยเทคโนโลยี และอาชีวศึกษา	2543
		ศษ.บ.(ศิลปกรรม)		2522
นายสุวิทย์ อินทิพย์	อาจารย์	ค.อ.ม. (เทคโนโลยีเทคนิค ศึกษา)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ วิทยาลัยเทคโนโลยีและ อาชีวศึกษา	2539
		ศษ.บ.(ศิลปกรรม)		2525
นายสุรพันธ์ จันทนะสุด	อาจารย์	ศป.ม.(ทัศนศิลป์ - ศิลปะสมัยใหม่)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2544

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
		ศษ.บ.(หัตถกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2534

อาจารย์ผู้สอน

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
นางประภาศรี จันทร์โอ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ม.(อุตสาหกรรมศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2544
นายสุระจิตร แก่นพิมพ์	อาจารย์	ศป.ม.(ทัศนศิลป์-ศิลปะสมัยใหม่)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2544
นายบุญเรือง สมประจบ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.(วัฒนธรรมศาสตร์)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2551

อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่จบการศึกษา
คุณก่อเกียรติ สุวรรณบุญย์	ประธานกรรมการบริหาร บ.สยามเทวา			
คุณคำรณ ทานธรรม	นายก อบต.บ้านใหม่ จ.พระนครศรีอยุธยา			

สถานที่จัดการเรียนการสอน อาคาร 3 คณะศิลปกรรมศาสตร์

จำนวนห้องบรรยาย 2 ห้อง / จำนวนห้องปฏิบัติการทางหัตถกรรม 4 ห้อง

ห้องบรรยาย

จำนวนห้องบรรยาย 2 ห้อง อาคาร 2 ห้อง 2303, 2401

จำนวนห้องปฏิบัติการ 4 ห้อง

1. ห้องปฏิบัติการเครื่องรัก
2. ห้องปฏิบัติการเครื่องไม้
3. ห้องปฏิบัติการเครื่องหล่อ
4. ห้องปฏิบัติการเครื่องไม้ไผ่หวาย

การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน

เกณฑ์การประเมิน/ผลการดำเนินงาน																								
1	<p>จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร ผลการดำเนินงาน จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร มีทั้งหมด 5 คน</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา</th> <th>อาจารย์</th> <th>ผศ.</th> <th>รศ.</th> <th>ศ.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ปริญญาตรี</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>ปริญญาโท</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>ปริญญาเอก</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table> <p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ระบุเหตุผล).....</p>				ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา	อาจารย์	ผศ.	รศ.	ศ.	ปริญญาตรี	-	-	-	-	ปริญญาโท	4	4	-	-	ปริญญาเอก	1	1	-	-
ตำแหน่งทางวิชาการ วุฒิการศึกษา	อาจารย์	ผศ.	รศ.	ศ.																				
ปริญญาตรี	-	-	-	-																				
ปริญญาโท	4	4	-	-																				
ปริญญาเอก	1	1	-	-																				
2	<p>คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร ผลการดำเนินงาน อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือ ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนอย่างน้อย 2 คน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ชื่อ นายภิรมะ ไชยมุติ คุณวุฒิ ศป.ม. ทักษะศิลป์-ศิลปะสมัยใหม่ ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชื่อ นายสิลัง สุพวงแก้ว คุณวุฒิ ศศ.ม.ไทยคดีศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และอาจารย์ประจำหลักสูตร อีก 3 คน คือ ชื่อ นางสาวอัจฉราวดี ปิ่นเกษร คุณวุฒิ กศ.ม. อุตสาหกรรมศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชื่อ นายสุวิทย์ อินทิพย์ คุณวุฒิ ค.อ.ม. ตำแหน่งทางวิชาการ - ชื่อ นายสุรพันธ์ จันทนะสุด คุณวุฒิ ศป.ม. ทักษะศิลป์-ศิลปะสมัยใหม่ ตำแหน่งทางวิชาการ - <p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ระบุเหตุผล).....</p>																							
11	<p>การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ผลการดำเนินงาน</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>รอบระยะเวลา หลักสูตร</th> <th>ปี พ.ศ. ที่ใช้ (เริ่มต้น - สิ้นสุด)</th> <th>ปี พ.ศ. ที่ครบรอบ ปรับปรุง</th> <th>การพิจารณา</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>หลักสูตรเดิม</td> <td>2548 - 2552</td> <td>2553</td> <td>สภาวิชาการอนุมัติหลักสูตรปรับปรุง ในคราวประชุม ครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2553 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรปรับปรุง ในคราว</td> </tr> </tbody> </table>				รอบระยะเวลา หลักสูตร	ปี พ.ศ. ที่ใช้ (เริ่มต้น - สิ้นสุด)	ปี พ.ศ. ที่ครบรอบ ปรับปรุง	การพิจารณา	หลักสูตรเดิม	2548 - 2552	2553	สภาวิชาการอนุมัติหลักสูตรปรับปรุง ในคราวประชุม ครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2553 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรปรับปรุง ในคราว												
รอบระยะเวลา หลักสูตร	ปี พ.ศ. ที่ใช้ (เริ่มต้น - สิ้นสุด)	ปี พ.ศ. ที่ครบรอบ ปรับปรุง	การพิจารณา																					
หลักสูตรเดิม	2548 - 2552	2553	สภาวิชาการอนุมัติหลักสูตรปรับปรุง ในคราวประชุม ครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2553 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรปรับปรุง ในคราว																					

เกณฑ์การประเมิน/ผลการดำเนินงาน			
			ประชุมเมื่อ วันที่ 11 สิงหาคม 2558
หลักสูตรปัจจุบัน	2553 - 2557	2558	ปัจจุบันเป็นการใช้หลักสูตร ปีที่ 5 ของรอบระยะเวลา
กระบวนการปรับปรุงหลักสูตร ดำเนินการดังนี้			
กระบวนการ	ผลการดำเนินงาน (อธิบายผลการดำเนินงานในแต่ละกระบวนการ)		
1. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ	คณะศิลปกรรมศาสตร์มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร สาขาวิชาหัตถกรรม ภาควิชาศิลปการออกแบบและเทคโนโลยี คณะศิลปกรรมศาสตร์ เลขที่ (.....) ให้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตร (คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ) ลง 18 มี.ค. 2557		
2. วิเคราะห์ความต้องการใช้บัณฑิต/ตลาดแรงงาน ความพร้อมของคณะ คู่แข่ง และจุดเด่นของหลักสูตร เพื่อจัดทำกรอบแนวคิด	<p>- ความต้องการใช้บัณฑิต/ตลาดแรงงานสาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์ได้ดำเนินการสัมภาษณ์ผู้ประกอบการในระหว่างออกนิเทศการฝึกงานของนักศึกษา และนำผลที่ได้มาวิเคราะห์เกี่ยวกับทักษะทางวิชาชีพที่สถานประกอบการมีความต้องการในตลาดแรงงาน</p> <p>- ความพร้อมของคณะศิลปกรรมศาสตร์ มีการจัดการเกี่ยวกับครุภัณฑ์ การเตรียมความพร้อมห้องปฏิบัติการและเครื่องจักรเครื่องมือ ที่ใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอนทุกภาคเรียน และมีการจัดซ่อมบำรุงเพื่อให้การดำเนินการไม่ติดขัดกับการจัดการเรียนการสอน มีเจ้าหน้าที่ให้บริการปรับปรุงแก้ไขประจำห้องปฏิบัติการ</p> <p>- คู่แข่งในสายวิชาชีพการหัตถกรรมมีหลายสถาบันการศึกษา ทั้งหน่วยงานของรัฐและเอกชน เช่น หน่วยงานราชการ ได้แก่ มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏบางแห่ง และในกลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล หน่วยงานภาคเอกชน ได้แก่ มหาวิทยาลัยรังสิต เป็นต้น ที่มีการเปิดการเรียน การสอน ใน สาขา วิชา หัต ถ ก ร ร ม และ ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม</p> <p>- จุดเด่นของหลักสูตร ได้ดำเนินการตามกรอบวิสัยทัศน์ของคณะศิลปกรรมศาสตร์เพื่อกำหนดบทบาทในการเป็นผู้นำจัด</p>		

เกณฑ์การประเมิน/ผลการดำเนินงาน	
	<p>การศึกษา วิจัย งานอนุรักษ์ และสร้างสรรค์วัฒนธรรม โดยใช้เทคโนโลยีเชิงบูรณาการสู่สากล จึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มีศักยภาพ เพื่อสร้างบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในงานสร้างสรรค์ที่เป็นมืออาชีพสู่สากล บนฐานความเข้าใจในบริบทของศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาของความเป็นชาติไทยมีความพร้อมและศักยภาพในการพัฒนาตนเองให้เข้ากับลักษณะงานทั้งด้านวิชาชีพและวิชาการมีคุณธรรมจริยธรรม นอกจากนี้ยังนำวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ ที่มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำ ด้านวิชาชีพ บนพื้นฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ มุ่งสร้างบัณฑิตที่มีความชำนาญในสาขาวิชาชีพ สามารถบูรณาการแนวความคิดด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับงานวิชาชีพ มีเอกลักษณ์ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรมทำงานทั้งในและต่างประเทศได้ มหาวิทยาลัยฯ ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาหาความรู้ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งอาจทำให้เกิดการสื่อสารทางการถ่ายทอดวัฒนธรรมต่างชาติเข้ามา มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมและค่านิยมของนักศึกษา มาจัดทำกรอบแนวคิด</p> <p>(วาระการประชุม-เครื่องมือ-เอกสารผลการวิเคราะห์)</p>
3. จัดทำ (ร่าง) หลักสูตร มคอ. 2 และเสนอ สวท. ตรวจสอบ (ร่าง) หลักสูตร	<p>สาขาวิชาหัตถกรรม กำหนดให้มีการประชุมจัดทำ (ร่าง) หลักสูตร มคอ.2 ทุกวงรอบระยะเวลา 4 ปี โดยนำผลการดำเนินการในข้อที่ 2 มาวิเคราะห์ความต้องการใช้บัณฑิต/ตลาดแรงงาน ความพร้อมของคณะ คู่แข่ง และจุดเด่นของหลักสูตร เพื่อจัดทำกรอบแนวคิดอันเป็นผลเกณฑ์การประเมิน/ผลการดำเนินการ มาดำเนินการจัดทำ (ร่าง) หลักสูตร มคอ.2</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักฐานแสดงวันดำเนินการจัดทำร่างหลักสูตร - หนังสือนำเสนอ สวท. ตรวจสอบร่างหลักสูตร)
4. สวท. นำเสนอ (ร่าง) หลักสูตรต่อคณะกรรมการบริหารวิชาการและวิจัย	22 เม.ย. 2558
5. สวท. นำเสนอ (ร่าง) หลักสูตรต่อสภาวิชาการ	12 มิ.ย. 2558
6. สวท. นำเสนอ (ร่าง) หลักสูตรต่อคณะกรรมการด้านหลักสูตรและการเรียนการสอน ของสภามหาวิทยาลัย	15 ก.ค. 2558
7. สวท. แจ้งสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อรับทราบและให้ความเห็นชอบ	11ส.ค. 2558

เกณฑ์การประเมิน/ผลการดำเนินงาน	
<input checked="" type="checkbox"/>	เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด
<input type="checkbox"/>	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (ระบุเหตุผล).....

12	การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ผลการดำเนินงาน มีการดำเนินงานครบถ้วนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติข้อ 1-5
-----------	--

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงานและเอกสารอ้างอิง/ หลักฐาน	เปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเกณฑ์	
		ผ่านเกณฑ์	ไม่ผ่านเกณฑ์
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	ทางหลักสูตรหัตถกรรมได้มีการนัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรปีละ 6 ครั้ง เพื่อวางแผนติดตามทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตรช่วงปีการศึกษา รายงานการประชุมครั้งที่ 1 วันที่ 8 ส.ค..57 รายงานการประชุมครั้งที่ 2 วันที่ 25 ธ.ค.57 รายงานการประชุมครั้งที่ 3 วันที่ 4 มิ.ย.57	√	
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	รายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2) ฉบับปี 2553 ได้ผ่านความเห็นชอบจาก สกอ. วันที่ 30 เมษายน 2553 มีเอกสารประทับตราเพื่อแจ้งให้ทราบผลการพิจารณาจากสำนักมาตรฐานและการประเมินอุดมศึกษา (สกอ.)	√	
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	หลักสูตรหัตถกรรม ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำ มคอ.3ภาคการศึกษาที่ 1 จำนวน 11 รายวิชา และในภาคการศึกษาที่ 2 จำนวน 15 รายวิชา (จากข้อมูลหน้า 15) อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชาตามระยะเวลาที่กำหนด	√	
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน ทางหลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชาตามแบบ มคอ.5 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชาตามระยะเวลาที่กำหนด	√	
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60	หลักสูตรหัตถกรรมจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) หลัง	√	

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงานและเอกสารอ้างอิง/ หลักฐาน	เปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเกณฑ์	
		ผ่านเกณฑ์	ไม่ผ่านเกณฑ์
วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	สิ้นสุดภาคการศึกษาวันที่ 30 ก.ค. 2558		

หมายเหตุ ผลการดำเนินงานใน ข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 จะต้องอยู่ในระบบสารสนเทศเพื่อการดำเนินงานตามกรอบคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) โดยใช้โปรแกรม Vision Net ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มทร.ธัญบุรี

1. รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4)
2. รายงานผลการดำเนินงานรายวิชา (มคอ.5) และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.6)
3. รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7)

หมวดที่ 2 อาจารย์

อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

ตัวบ่งชี้/ผลการดำเนินงาน
การบริหารและพัฒนาอาจารย์ (อาจารย์ หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตร) ผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้/ผลการดำเนินงาน

1. การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

1.1 ระบบกลไกการคัดเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตร มีขั้นตอนดังนี้

หัวหน้าภาควิชา มีการเรียกประชุมในภาควิชา มอบหมายให้อาจารย์ในสาขาวิชาพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยพิจารณาจากเกณฑ์ เช่น คุณวุฒิการศึกษาต้องตรงตามสาขาวิชา มีวุฒิมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า ผศ. มีความเชี่ยวชาญมีประสบการณ์การสอน มีผลงานวิจัยเรียงลำดับจากคุณวุฒิสูงสุดไปหาต่ำสุด ยกเว้นประธานหลักสูตร

1.2 ขั้นตอนการเสนอแต่งตั้ง

เมื่อได้อาจารย์ประจำหลักสูตรแล้วให้มีการประชุมคัดเลือกประธานหลักสูตรโดยพิจารณาจากความอาวุโส ประสบการณ์ทำงาน ความรู้ความสามารถ หรือตำแหน่งทางวิชาการ เมื่อได้ประธานหลักสูตรแล้ว นำเสนอคณะกรรมการบริหารคณะฯ และแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรโดยคณบดี คณบดีนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการและวิจัยของมหาวิทยาลัยเพื่อรับรอง หลังจากนั้นนำเสนอ สกอ.เพื่อทราบ เป็นการเสร็จสิ้นขั้นตอนการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

1.3 การกำหนดหน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร

- 1) จัดให้มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร อย่างน้อย 3 ครั้ง ต่อภาคการศึกษา (รวมตลอดปี 6 ครั้ง)
- 2) ติดตามและตรวจสอบ มคอ. 3-4 ให้ครบก่อนเปิดภาคการศึกษา
- 3) ติดตามและตรวจสอบ มคอ. 5-6 ให้ครบหลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษา ภายใน 30 วัน
- 4) บันทึก มคอ. 7 ให้ครบหลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ 1 ภายใน 15 วัน และหลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ 2 ภายใน 60 วัน
- 5) ต้องทบทวนผลสัมฤทธิ์ของรายวิชาตามผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. 3-4 อย่างน้อยร้อยละ 25 (มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกร่วมเป็นกรรมการ)
- 6) ต้องมีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนและประเมินผลการเรียนรู้ โดยรายงานใน มคอ.7 ที่ผ่านมา (มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกร่วมเป็นกรรมการ)
- 7) ถ้ามีอาจารย์เข้าบรรจุใหม่ต้องให้
 - 7.1 จัดปฐมนิเทศแนะนำการเรียนการสอน
 - 7.2 จัดพี่เลี้ยงให้ช่วยแนะนำ
 - 7.3 ไปฟังตัวหรือศึกษาดูงานในสถานประกอบการ
 - 7.4 เสนอหัวข้อวิจัยและงบประมาณ
- 8) ต้องจัดให้อาจารย์ทุกคนได้พัฒนาทางวิชาการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมีระบบการเก็บสถิติเป็นหลักฐาน
- 9) ต้องจัดให้เจ้าหน้าที่ในห้องทดลองอย่างน้อยร้อยละ 50 ได้พัฒนาทางวิชาการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมีระบบการเก็บสถิติเป็นหลักฐาน
- 10) ต้องวัดคุณภาพจากความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้ายที่มีต่อคุณภาพของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานไม่น้อยกว่า 3.51
- 11) ต้องวัดคุณภาพปริญญาดูการมีงานทำใช้ข้อมูลไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ผลการวัดไม่ควรต่ำกว่าร้อยละ 75 (เก็บข้อมูลขณะซ้อมย่อยรับปริญญา)
- 12) ต้องวัดคุณภาพปริญญาดูโดยวัดความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ที่มีต่อคุณภาพของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐาน (ต้องปีที 6 ภายหลังจากรับปริญญาต้องเก็บที่อยู่ติดต่อได้)
- 13) จัดให้มีการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้/ผลการดำเนินงาน

- 14) จัดให้มีการนำเอาผลงานวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอน (กำหนดอ้างอิงในหัวข้อสอนใน มคอ.3)
- 15) จัดแผนอัตรากำลังของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อรองรับความเสี่ยง
- 16) ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
- 17) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย

2. ระบบการบริหารอาจารย์

2.1 การวางแผนกำลังคน

ในสาขาวิชามีอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 5 คน มีอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์ประจำอีก 4 คน อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

2.2 การสรรหาและคัดเลือก

การสรรหาและคัดเลือกอาจารย์ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยมีขั้นตอนดังนี้

- ประกาศรับอัตรากำลังที่ขาดแคลน ให้ตรงตามคุณสมบัติ
- เปิดสอบคัดเลือกตามระเบียบมหาวิทยาลัยฯ
- เปิดสอบเรียบร้อยแล้ว

2.3 การปฐมนิเทศและระบบอาจารย์พี่เลี้ยงสำหรับอาจารย์ใหม่

เมื่อได้รับอัตรากำลังซึ่งเป็นอาจารย์ใหม่เข้ามาจัดการปฐมนิเทศ โดยให้ภาควิชาฯ นำเสนอคณบดี จัดปฐมนิเทศ ร่วมกับอาจารย์ใหม่ในมหาวิทยาลัยเพื่อให้เรียนรู้ หลักวิธีการสอน การวัดผล ความรับผิดชอบในการเป็นอาจารย์ที่ดี อย่างน้อย 2 วัน

2.4 การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

1. จัดตารางสอนให้อาจารย์ที่มีความเหมาะสมกับรายวิชาที่มีความเชี่ยวชาญจำนวน 3 ปี การศึกษาต่อเนื่อง เพื่อถ่ายทอดการทบทวนผลงานอย่างสม่ำเสมอ

2. จัดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทำแผนการพัฒนาตนเอง การทำผลงานทางวิชาการ

3. คณะฯ ดำเนินการส่งเสริม และพัฒนาอาจารย์ให้ดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ ฝ่ายบุคคลจะทำบันทึกเตือนสาขาฯ เพื่อแจ้งกับอาจารย์ ประธานหลักสูตรรวบรวมผลงานของคณาจารย์ เพื่อใช้พิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านวิชาการ

5 การประเมินผลการปฏิบัติราชการ มีลำดับขั้นตอนดังนี้

- จัดให้อาจารย์ในสาขาวิชาฯ กรอกแบบประเมิน ปม.ปผ. เพื่อนำเสนอปริมาณงานในรอบปีการศึกษา ปีละ 2 รอบ

- นำเสนอเป็นแฟ้มผ่านธุรการภาควิชาฯ
- หัวหน้าภาควิชาฯ และประธานหลักสูตร ร่วมพิจารณาในเบื้องต้น เรียงลำดับผู้ได้ผลงาน ดีเด่น ดีมาก และ พอใช้ ตามลำดับ
- หัวหน้าภาควิชาฯ นำเสนอคณะกรรมการบริหารคณะฯ
- คณะกรรมการพิจารณาตามลักษณะปริมาณงาน
- การนำเสนอตามลำดับขั้นตอนดังกล่าวแล้ว ผลการพิจารณาผู้ได้รับการพิจารณาในขั้นดีเด่น จะต้องมีการคະແນວຢູ່ໃນຮະດັບສູງ ຕາມທີ່ວາງໄວ້ ແລະ ຂັ້ນອື່ນໆ ຕາມລຳດັບ

2.6 การสร้างแรงจูงใจและสวัสดิการ

คณะฯ ได้จัดการปรับปรุงห้องน้ำให้มีความสะอาดสะดวก สร้างบรรยากาศให้มีสภาพแวดล้อมที่ และจัดสื่อการเรียนการสอนให้อาจารย์ผู้สอนใช้ได้ง่ายในด้านการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อให้อาจารย์ประจำ

ตัวบ่งชี้/ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรมีความสามารถในการปฏิบัติงานการสอนตามความถนัดแต่ละท่าน โดยกระตุ้นให้สร้างงานและเผยแพร่ผลงานสู่สาธารณชน ทั้งในและนอกสถาบัน เพื่อพัฒนาให้ได้รับการยอมรับในสังคมที่กว้างขึ้น

เมื่อผลงานและการเรียนการสอนมีคุณภาพระดับสูง ควรได้รับการนำเสนอความดีความชอบ เช่น ได้ขึ้นพิเศษเพิ่มขึ้น เงินงบประมาณหรือรางวัลที่คณะฯ หรือมหาวิทยาลัยฯ ควรมอบให้เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการทำงาน นอกจากนี้ในอนาคตจะมีสวัสดิการด้านต่างๆ เช่น ที่พักของอาจารย์ ยานพาหนะ ค่ารักษาพยาบาล ได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงและเพียงพอต่อความต้องการ รวมถึงบุพการี คู่สมรส และบุตร

ในด้านบุคลากรในองค์กรควรได้รับการสนับสนุนเพื่อให้เกิดความรักใคร่สามัคคีในองค์กร จัดกิจกรรมสัมพันธ์ในหลายๆ ด้าน

3. การส่งเสริม และพัฒนาอาจารย์

ผลการดำเนินงาน

3.1 การฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ

คณะฯ ดำเนินการจัดการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน หรือการสนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ได้เข้าร่วมการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานทั้งใน และต่างประเทศ ดังนี้

ชื่อ - สกุล	กิจกรรม	ระยะเวลา/สถานที่	หน่วยงานที่จัด
	- อบรมอาจารย์ที่ปรึกษา	3 วัน	มทร.ธัญบุรี
	- อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาและสร้างเสริมประสิทธิภาพของอาจารย์และบุคลากร	2 วัน ณ วังยาวรีสอร์ท จังหวัดนครนายก	คณะศิลปกรรมศาสตร์ มทร.ธัญบุรี
	- โครงการพัฒนาบุคลากร คณะศิลปกรรมศาสตร์ ศึกษาดูงานด้านศิลปวัฒนธรรม และพิพิธภัณฑ์	3 วัน ณ ประเทศกัมพูชา	คณะศิลปกรรมศาสตร์ มทร.ธัญบุรี

คุณภาพอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2557 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ปฏิบัติงานจริงจำนวน 5 คน ลาศึกษาต่อจำนวน - คน มีคุณสมบัติปริญญาเอก 1 คน และดำรงตำแหน่งทางวิชาการ 3 คน

ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติปริญญาเอก 20

$$\text{เกณฑ์คะแนนการประเมิน} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติปริญญาเอก}}{20} \times 5$$

ตัวบ่งชี้/ผลการดำเนินงาน

$$\text{คะแนนผลการประเมินในปี} = \frac{20}{20} \times 5 = \dots\dots\dots 5 \dots\dots\dots$$

ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ 60

$$\text{เกณฑ์คะแนนการประเมิน} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{60} \times 5$$

$$\text{คะแนนผลการประเมินในปี} = \frac{60}{60} \times 5 = \dots\dots\dots 5 \dots\dots\dots$$

- จำนวนผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล	ชื่อผลงาน	แหล่งเผยแพร่/ตีพิมพ์	ค่าน้ำหนัก

ประเภทงาน	ระดับคุณภาพ					ผลรวมถ่วงน้ำหนัก
	0.20	0.40	0.60	0.80	1.00	
จำนวนงานวิจัยที่ตีพิมพ์						
จำนวนงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่						
รวมทั้งหมด						

$$\text{เกณฑ์คะแนนการประเมิน} = \frac{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร}}{20} \times 5$$

$$\text{คะแนนผลการประเมินในปี} = \frac{\quad}{20} \times 5 = \dots\dots\dots$$

ผลที่เกิดกับอาจารย์

ผลการดำเนินงาน

1. การคงอยู่ของอาจารย์
2. ความพึงพอใจของอาจารย์

หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

ข้อมูลนักศึกษา

ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (จำนวนจริง) ในแต่ละปีการศึกษา				
	2553	2554	2555	2556	2557
2553	11	11	11	11	-
2554	-	18	16	14	14
2555	-	-	17	15	14
2556	-	-	-	22	17
2557	-	-	-	-	18

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา

ในกรณีที่จำนวนนักศึกษามีอัตราการลดลง ให้อธิบายถึงปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่ออัตราการลดลงของจำนวนนักศึกษา

ตัวบ่งชี้/ผลการดำเนินงาน

การรับนักศึกษา

ผลการดำเนินงาน

1. การรับนักศึกษา

โดยวิธีคัดเลือกให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ระเบียบการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยหรือคัดเลือกตามวิธีที่มหาวิทยาลัยกำหนด หลักสูตรสาขาวิชาที่ติดกรรม กำหนดเป้าหมายรับนักศึกษาปีละ 20 คน โดยมีการประชุมประธานหลักสูตร เพื่อขอความคิดเห็นในการรับนักศึกษาของแต่ละปี เพื่อเสนอคณะกรรมการประจำคณะโดยรับนักศึกษาจาก โควตา 5 คน กำหนดเกณฑ์คะแนนสะสมในการรับนักศึกษาโควตา ไว้ที่ ไม่ต่ำกว่า 2.75 และจัดสอบตรงอีก 15 คน ในส่วนของการรับนักศึกษาเข้ามาสอบตรงจะรับคุณวุฒิ ม.6 ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และคุณวุฒิ ปวช. ทุกสาขา ในการรับสมัคร นักศึกษาเข้ามาศึกษาทางคณะกรรมการหลักสูตรจะนำเรื่องเสนอผ่านไปยังรองคณบดีฝ่ายวิชาการ เพื่อนำเข้าประชุมคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาผ่านไปยังมหาวิทยาลัยเพื่อประกาศรับสมัครผ่านสื่อทางเว็บไซต์ สื่อสิ่งพิมพ์ รวมทั้งการออกแนะแนวตาม โรงเรียนต่างๆ ของหน่วยงานที่รับผิดชอบของมหาลัย ซึ่งที่ผ่านมาสภาสามารถรับนักศึกษาได้ตามเป้าหมายที่ต้องการ ซึ่งกำหนดวิธีการรับดังนี้

1. การประกาศรับสมัครและการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบโดยหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัย
2. สอบข้อเขียนวิชาความรู้ทางภาษาอังกฤษ ภาษาไทยและวิชาสังคมโดยใช้ข้อสอบกลางทางมหาวิทยาลัย และทางหน่วยงานกลางเป็นผู้ตรวจข้อสอบ
3. สอบวิชาชีพิเศษเฉพาะโดยทางสาขาวิชาเป็นผู้ออกข้อสอบ
4. อาจารย์ประจำหลักสูตรแต่งตั้งกรรมการตรวจข้อสอบวิชาชีพิเศษเฉพาะและตั้งเกณฑ์การกำหนด

คะแนน และนำคะแนนที่ได้ส่งให้หน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัย

ตัวบ่งชี้/ผลการดำเนินงาน

5. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์โดยหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัย
6. ดำเนินการสอบสัมภาษณ์โดยกรรมการหลักสูตรอย่างน้อย 3 คนต่อผู้สอบ 1 คน
7. ส่งคะแนนที่ได้ให้หน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ประกาศผล

1.1 นักศึกษาโควตา

- 1.1.1 ผลการเรียนเฉลี่ยชั้นปีสุดท้าย ภาคการศึกษา ไม่ต่ำกว่า 2.50
- 1.1.2 เป็นนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนเครือข่าย
- 1.1.3 มีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำหลักสูตร
- 1.1.4 นำเสนอแฟ้มสะสมผลงาน และสอบความถนัดทางวิชาชีพ ได้แก่ การวาดภาพลายเส้น การออกแบบงานทางด้านนิเทศศิลป์ เป็นต้น และการสัมภาษณ์ โดยมีเกณฑ์ประเมินดังนี้ แฟ้มสะสมผลงาน 30 คะแนน สัมภาษณ์ 30 คะแนน ความถนัดทางวิชาชีพ 40 คะแนน รวมทั้งสิ้น 100 คะแนน
- 1.1.5 สอบสัมภาษณ์ วันที่ 19 ตุลาคม 2556 โดยคณะกรรมการ

1.2 นักศึกษาสอบตรง

- 1.2.1 สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือสำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขาวิชาหรือเทียบเท่า
- 1.2.2 รั้งผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นสูง (ปวส.) ทุกสาขาวิชาหรือเทียบเท่า โดยใช้วิธีการเทียบโอน ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีว่าด้วยการเทียบโอน ผลการเรียน พ.ศ. 2550 และระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552
- 1.2.3 มีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำหลักสูตร
- 1.2.4 มีการสอบวิชาชีพเฉพาะสาขา ทฤษฎี 100 คะแนน ความถนัดทางวิชาชีพภาคปฏิบัติ 100 คะแนน เพื่อวัดทักษะด้านวิชาชีพ เพื่อลดปัญหาการเตรียมความพร้อม

2. การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

2.1 หลักสูตรสาขาวิชาให้คณะกรรมการเตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนเข้าศึกษาให้กับนักศึกษาใหม่ ดังนี้

2.1.1 จัดให้มีการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ก่อนเปิดภาคเรียนอย่างน้อย 1 สัปดาห์ (โดยร่วมกับฝ่ายพัฒนานักศึกษา) จัดทำคำสั่งคณะกรรมการแนะนำ การวางแผนชีวิต เทคนิคการเรียนและการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยฯ ระเบียบและข้อบังคับของคณะฯ และมหาวิทยาลัยฯ ตลอดจนการแบ่งเวลาเรียนและการทำกิจกรรม

2.1.2 ให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้พบนักศึกษาใหม่เพื่อแนะนำ ให้คำปรึกษา ตลอดจนติดตาม ผลการเรียนของนักศึกษาและปัญหาต่างๆของนักศึกษาแต่ละชั้นปี ที่อยู่ในความดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา

2.2 จัดกิจกรรมให้กับนักศึกษา ให้มีความสัมพันธ์รุ่นพี่และรุ่นน้องให้พบกันเพื่อปรับสภาวะการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยภายใต้การดูแลควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษาและจัดกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพของนักศึกษาเพื่อให้ตรงตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิ และวิชาชีพตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ ของมหาวิทยาลัยฯ บัณฑิตนักปฏิบัติ สอดส่องดูแล ตักเตือน

การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

ผลการดำเนินงาน

1. การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี

การจัดระบบการดูแลนักศึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาในการดูแลและพัฒนานักศึกษานั้นทางคณะกรรมการดูแล

ตัวบ่งชี้/ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรได้มีการปรึกษาและลงความเห็นร่วมกัน ในการที่จะแต่งตั้งอาจารย์ในสาขาวิชาเข้าไปช่วยดูแลและให้คำแนะนำกับนักศึกษาในแต่ละชั้นปีโดยมีเกณฑ์ดังนี้

1. คณะศิลปกรรมศาสตร์มีคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาหลักสูตรสาขาวิชาทัศนกรรม แก่ นักศึกษาใหม่และนักศึกษาเก่า จัดตารางเวลาให้อาจารย์พบนักศึกษา(กำหนดในตารางสอนรายบุคคล) การจัดช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา ติดตามผลการเรียน ของนักศึกษาที่อยู่ในการดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา ตลอดจนให้ความช่วยเหลือ แนะนำ ในการลงทะเบียน เพิ่มและลดรายวิชา

2. แสดงผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการให้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา โดยแบบสำรวจและสอบถาม

ชั้นปีที่ 1 ความพึงพอใจนักศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษาที่ มีค่าเฉลี่ย 3.84

ชั้นปีที่ 2 ความพึงพอใจนักศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษาที่ มีค่าเฉลี่ย 3.75

ชั้นปีที่ 3 ความพึงพอใจนักศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษาที่ มีค่าเฉลี่ย 4.27

ชั้นปีที่ 4 ความพึงพอใจนักศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษาที่ มีค่าเฉลี่ย 4.26

3. อาจารย์ที่จะถูกแต่งตั้งเข้ามาเป็นอาจารย์ที่ปรึกษานั้นจะต้องได้รับการอบรมการเป็นอาจารย์ปรึกษาจากส่วนกลางของมหาวิทยาลัยก่อน

4. นำรายชื่อการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาในแต่ละปีเสนอต่อคณะฯ เพื่อออกคำสั่งแต่งตั้งโดยการกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษา 1 ท่าน ต่อจำนวนนักศึกษา 1 กลุ่ม

5. อาจารย์ที่ปรึกษาจะได้รับคู่มือในการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อใช้ศึกษาขอบเขตและหน้าที่ในความรับผิดชอบในการเป็นอาจารย์ปรึกษามิให้ปกปิด

6. จัดให้มีการจัดทำแฟ้มประวัติข้อมูลของนักศึกษาในแต่ละกลุ่มของอาจารย์ ที่ปรึกษา และมีการพัฒนาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่ตลอดเวลาทั้งในเรื่องการเรียนและเรื่องส่วนตัว

7. จัดทำตารางเวลาเพื่อพบนักศึกษาในภาพรวมเดือนละ 1 ครั้ง โดยเฉพาะในครั้งแรกอาจารย์ที่ปรึกษาชี้แจงช่องทางที่นักศึกษาจะเข้าพบได้ตลอดเวลาเมื่อมีปัญหาในช่องทางใดบ้าง

8. ต้องให้ความดูแลอย่างใกล้ชิดในรายนักศึกษามีปัญหาทางด้านการเรียนและเรื่องส่วนตัวในกรณีอาจารย์ที่ปรึกษาไม่สามารถดูแลตามลำพังได้ จะต้องนำเรื่องดังกล่าวเสนอต่อฝ่ายพัฒนานักศึกษาประจำคณะฯ

9. ประธานหลักสูตรต้องติดตามผลการดำเนินงานของอาจารย์ที่ปรึกษาทุกภาคการศึกษาเพื่อให้ความช่วยเหลือในกรณีที่มีปัญหา

2. การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

2.1 การจัดทำมีกิจกรรมแสดงศักยภาพนักศึกษาทั่วไปจัดกิจกรรมเสริมทักษะการเรียนรู้ ให้นักศึกษาได้ร่วมกิจกรรมและแสดงศักยภาพ ความรู้ ความสามารถได้ประสบการณ์ตรงจากสถานประกอบการ การฝึกงาน ตลอดจนทัศนศึกษาดูงาน การจัดแสดงผลงานนักศึกษาในสาขาวิชา กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม เช่น ไหว้ครู ครอบครูช่าง ครอบครูศิลปกรรม กิจกรรมอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักศึกษา กิจกรรมรับน้องสัมพันธ์ กิจกรรมกีฬาประจำคณะ กิจกรรมน้อง - พี่สัมพันธ์ กิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำนักศึกษา กิจกรรมโครงการสื่อศิลปะสู่ชุมชน เป็นต้น

2.2 การพัฒนานักศึกษาที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ จัดกิจกรรมปรับพื้นฐานนักศึกษาใหม่และสอนเสริมให้กับนักศึกษาเพื่อให้มีมาตรฐานการเรียนรู้ที่สูงขึ้น จัดอบรมปฐมนิเทศแก่นักศึกษาในการ ออกฝึกงาน โครงการปัจฉิมนิเทศแก่นักศึกษาที่กำลังจะจบการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่วิชาชีพอย่างเต็มตัว

ผลที่เกิดกับนักศึกษา

ผลการดำเนินงาน

1. อัตราการคงอยู่ แสดงการเปรียบเทียบอัตราการคงอยู่ของนักศึกษา โดยให้แสดงข้อมูลย้อนหลังอย่างน้อย 3 ปี

ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษา	อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา
------------	---------------	---------------	---------------------------

ตัวบ่งชี้/ผลการดำเนินงาน			
	ต้นปีการศึกษา	สิ้นปีการศึกษา	(ร้อยละ)
2555	14	12	85.71
2556	15	12	80
2557			

การสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร

แสดงตารางอัตราการสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร

ปีการศึกษาที่รับเข้า(ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	ปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา	2555	2556	2557
2553	จำนวน			
	ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น			

3. ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

หลักสูตรสาขาวิชาหัตถกรรมมีระบบและกลไกการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษาตามระบบของคณะฯ และมหาวิทยาลัยฯ โดยได้มีการกำหนดช่องทางยื่นข้อร้องเรียนของนักศึกษาหลายช่องทางรวมทั้งรวบรวมข้อร้องเรียนจากสวท. เพื่ออำนวยความสะดวกในการยื่นข้อร้องเรียนของนักศึกษาที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการและ อื่น ๆ ได้แก่ แบบประเมินอาจารย์ผู้สอน แบบประเมินตนเอง และเว็บไซต์ ของคณะฯ และมหาวิทยาลัยฯ เช่น สายตรงถึงอธิการบดี โดยฝ่ายวิชาการของคณะฯ จะเป็นผู้ทำหน้าที่เก็บรวบรวมข้อร้องเรียนของนักศึกษา โดยพิจารณาเลือกสรรข้อร้องเรียนและนำเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการบริหารคณะฯ เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขปัญหาต่าง ๆ และมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการแก้ไขแยกข้อมูล จำนวนเรื่องที่ร้องเรียนและข้อปัญหาที่สามารถแก้ไขได้และไม่ได้สรุปผลการดำเนินการติดตาม พร้อมกับประเมินผลอย่างต่อเนื่อง รายงานต่อคณะกรรมการคณะฯ ทราบต่อไป

คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ความพึงพอใจของนายจ้างต่อคุณภาพบัณฑิต

มหาวิทยาลัยฯ ได้สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 สำหรับบัณฑิตของสาขาหัตถกรรมได้คะแนน 4.86 โดยแยกเป็นด้านคุณธรรมจริยธรรม 5 ด้านความรู้ 5 ด้านทักษะปัญญา 5 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5 ด้านทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 4.60

มหาวิทยาลัยฯ ได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของนายจ้างต่อหลักสูตร และคุณภาพของบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติด้านอื่น ๆ ในระดับมาก ๆ (คะแนนเฉลี่ย 4.86) พบว่าประเด็นที่ได้คะแนนความพึงพอใจประกอบไปด้วย

ความรู้ในสาขาวิชาชีพและนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างสร้างสรรค์	5.00 (มาก)
ความสามารถในการใช้ทักษะการปฏิบัติเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน	5.00 (มาก)
ความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบและแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกวิธี	5.00 (มาก)
ทักษะด้านภาษาต่างประเทศ	4.00 (มาก)
การมีจิตสาธารณะและตระหนักรู้การทำประโยชน์เพื่อส่วนร่วม	5.00 (มาก)

ความสามารถในการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างถูกต้องเหมาะสม	5.00 (มาก)
ทักษะเรียนรู้และมีความกระตือรือร้นในการใฝ่รู้อยู่เสมอ	5.00 (มาก)

ภาวะการณ์มีงานทำของบัณฑิตภายในเวลา 1 ปี

วันที่สำรวจ 10 ธันวาคม 2557

หลักสูตรสาขาวิชาหัตถกรรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้ดำเนินการสำรวจคุณภาพบัณฑิตปริญญาตรี ที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี ของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2557 นับจากวันที่สำเร็จการศึกษา แล้วคิดเป็นร้อยละเทียบจำนวนบัณฑิตทั้งหมดที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้น ๆ

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร

ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรีของหลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาหัตถกรรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปีการศึกษา 2557 จำนวน 11 คน

กลุ่มตัวอย่าง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (สวส.) ได้ทำการสำรวจข้อมูลในช่วงการสมัครรับพระราชทานปริญญาบัตรของบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2557 โดยมีเงื่อนไขให้บัณฑิตทุกคนเข้ากรอกข้อมูลแบบสอบถามในเว็บไซต์ของ สวส. และทำการพิมพ์แบบฟอร์มยืนยันการกรอกข้อมูลที่สมบูรณ์มาแสดงในการลงทะเบียนเพื่อเข้าชื่อการรับพระราชทานปริญญาบัตร ทำให้มีจำนวนผู้กรอกแบบสอบถามที่เป็นบัณฑิตของหลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาหัตถกรรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553 จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 100 %

2. ระยะเวลาการสำรวจ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้สำรวจภาวะการณ์มีงานทำของบัณฑิตระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2556 สาขาวิชาหัตถกรรมในช่วงการสมัครรับพระราชทานปริญญาบัตร และมหาวิทยาลัยได้จัดงานพระราชทานปริญญาบัตร ระหว่างวันที่ 15 - 19 ธันวาคม 2557 สรุปข้อมูลสำรวจได้ตั้งแต่วันที่

สรุปข้อมูลสำรวจได้ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ
จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	11	100
จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ	9	81.82
จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา(ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ)		
- ตรงสาขาที่เรียน	-	-
- ไม่ตรงสาขาที่เรียน	6	85.71
จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ		9.09
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	-	-
จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ	-	-
จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท	-	-

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ
จำนวนบัณฑิตที่เกณฑท์ทหาร	-	-

การวิเคราะห์ผลที่ได้

ค่าร้อยละ =	$\frac{\text{จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี}}{\text{จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด}} \times 100$	
<p style="color: red;">คะแนนผลการประเมินในปีนี้ = $\frac{\text{ค่าร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี}}{100} \times 5$</p> <p style="color: red;">=</p>		

หมายเหตุ จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

**หมวดที่ 4 ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนใน
หลักสูตรข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตร**

สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค 1 และ 2 /ปีการศึกษา 2557

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด								จำนวนนักศึกษา	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
ปี 1											
01310001 ภาษาไทยเพื่อการ สื่อสาร	1/2557										
07100001 ประวัติและ แบบอย่างศิลปะ ไทย	1/2557	-	-	1	3	4	3	3	4	18	14
07100105 วาดเส้นเบื้องต้น	1/2557	4	3	2	1	3	2	-	3	18	15
07300004 หลักการเขียนแบบ	1/2557										
07330101 ทฤษฎีหัตถกรรม	1/2557	7	3	4	-	-	-	-	4	18	14
07330103 การออกแบบ ผลิตภัณฑ์ หัตถกรรมด้วย คอมพิวเตอร์ สาม มิติ 1	1/2557	4	4	7	-	-	-	2	1	18	17
07330109 เครื่องรัก	1/2557	-	2	5	6	1	-	-	4	18	14
09210015 เคมีใน ชีวิตประจำวัน	1/2557										
01320001 ภาษาอังกฤษ พื้นฐาน	2/2557										
07310102 เครื่องปั้นดินเผา	2/2557	6	2	6	1	-	-	-	-	15	15

07330104 การออกแบบ ผลิตภัณฑ์ หัตถกรรมด้วย คอมพิวเตอร์สาม มิติ 2	2/2557	7	7	-	-	-	-	-	-	14	14
07330105 การออกแบบ ผลิตภัณฑ์ หัตถกรรม	2/2557	5	4	3	1	-	-	-	-	14	13 ติด 1 ราย
07330114 งานลายรดน้ำ	2/2557	3	1	2	1	5	-	-	-	14	12 ติด 2 ราย
09311051 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม	2/2557										
ปี 2											
01210001 สารนิเทศและการ เขียนรายงานทาง วิชาการ	1/2557										
07100106 องค์ประกอบศิลปะ เบื้องต้น	1/2557	2	4	2	6	3	-	-	-	17	17
07300005 คอมพิวเตอร์เพื่อ งานศิลปะ	1/2557	3	2	-	1	1	-	-	-	7	7
07330115 งานปิดทอง	1/2557	1	3	8	5	-	-	-	-	17	17
07330306 การออกแบบบรรจุ ภัณฑ์หัตถกรรม	1/2557	14	3	-	-	-	-	-	-	17	17
07330210 เครื่องมือ	1/2557	10	4	2	-	-	-	-	-	16	16
07330211 เครื่องมือไฟ-หวาย	1/2557	11	2	4	-	-	-	-	-	17	17
01320002 ภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสาร	2/2557										
01610001 กีฬาประเภทบุคคล	2/2557										
07200002 สุนทรียศาสตร์	2/2557	2	1	6	-	-	-	-	7	17	9 ติด 1 ราย
07320218	2/2557	10	7	-	-	-	-	-	-	17	17

เทคนิคการทำผ้า บาติกเพื่องาน ออกแบบแฟชั่น และศิลปะสิ่งทอ											
07330118 งานแกะสลักไม้	2/2557	11	2	4	-	-	-	-	-	17	17
07330119 งานของที่ระลึกงาน หัตถกรรม	2/2557	12	3	2	-	-	-	-	-	17	17
07350000 เครื่องหนัง	2/2557										
ปี 3											
01110016 กฎหมายทรัพย์สิน ทางปัญญา	1/2557										
06060008 ศิลปะการ ดำเนิน ชีวิต	1/2557										
07100307 หลักการวิจัย ทาง ศิลปะ	1/2557	1	-	1	1	1	3	8	-	15	15
07330308 ธุรกิจศิลปะ อุตสาหกรรม	1/2557	6	-	3	-	4	-	2	-	15	15
07330302 ศิลปะพื้นบ้าน	1/2557	2	-	6	-	6	-	1	-	15	15
07330117 การขึ้นหุ่น โครงสร้าง	1/2557	6	5	4	-	-	-	-	-	15	15
07330120 กระดาษศิลป์	1/2557	7	5	3	-	-	-	-	-	15	15
01010005 การพัฒนา บุคลิกภาพ	2/2557										
01320005 ภาษาอังกฤษเพื่อ การสมัครงาน	2/2557										
07300301 การเตรียมความ พร้อมสหกิจศึกษา	2/2557 1/2557	8	3	1	-	-	-	-	-	12	12
07300303 โครงการศิลปะ นิพนธ์	2/2557	-	-	5	4	2	4	-	-	15	15
07330307	2/2557	-	-	3	2	4	6	-	-	15	15

การวิจัยและพัฒนา ผลิตภัณฑ์ หัตถกรรม											
07320214 ออกแบบลวดลาย ผ้าแพชั่นและสิ่งทอ	2/2557	3	-	3	2	7	-	-	-	15	15
07330121 การสร้างงาน พลาสติกเหลว	2/2557	1	-	2	2	4	-	-	-	15	9 ติด 6 ราย
ปี 4											
07300402 สหกิจศึกษาทาง ศิลปกรรมศาสตร์	1/2557	8	3	1	-	-	-	-	-	12	12
07300402 ออกแบบลวดลาย ผ้าแพชั่นและสิ่งทอ	2/2557	2	1	4	-	-	-	-	-	7	7
07300412 ศิลปนิพนธ์	2/2557	5	1	-	-	-	-	-	-	7	6 ติด 1 ราย

คุณภาพหลักสูตรการเรียนการสอนและการประเมินผล

ตัวบ่งชี้/ผลการดำเนินงาน
<p>สาระของรายวิชาในหลักสูตร</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>1. หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร</p> <p>1.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ ความสำคัญของรายได้ของประเทศที่เกิดจากการท่องเที่ยวทำให้เกิดการสร้างผลผลิตงานฝีมือหัตถกรรมเพื่อจำหน่ายเป็นสินค้าที่ระลึกการกระจายรายได้สู่ชุมชนซึ่งเป็นผลจากการท่องเที่ยวภายในประเทศมีอัตราการเจริญเติบโตเพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ การแข่งขันในเชิงธุรกิจเพื่อสร้างรายได้และสร้างงานสร้างอาชีพ ตามนโยบายไทยเข้มแข็งของภาครัฐเพื่อประโยชน์และความผาสุกของประชาชนในประเทศ</p> <p>1.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม การวางแผนการใช้หลักสูตรของสาขาวิชาหัตถกรรมนั้น คำนึงถึงการนำไปใช้ให้สอดคล้องกับสังคมและวัฒนธรรม เนื่องจากการศึกษาในหลักสูตรเป็นรายวิชาที่ส่วนใหญ่มีความเชื่อมโยง หรือได้ทำการศึกษาริบทเดิมของภูมิปัญญาดั้งเดิมของมนุษย์มาสร้างเป็นพื้นฐานในหลักสูตรหัตถกรรม ตลอดถึงรายวิชาต่าง ๆ ที่พยายามให้ผู้ศึกษาได้เล็งเห็นถึงความตระหนักในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย</p> <p>2. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย หลักสูตรต้องมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และพัฒนาให้สอดคล้องกับ สถานการณ์ทางเศรษฐกิจ และ</p>

วัฒนธรรมที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ต้องสร้างหลักสูตรให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับทั้งในและต่างประเทศ หลักสูตรต้องมีแนวทางในการที่จะให้ผู้จบการศึกษาเป็นที่ต้องการของธุรกิจการ ประกอบอาชีพทางด้านหัตถกรรม หลักสูตรต้องพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถและทักษะในการสร้างสรรค์งานหัตถกรรมเพื่อสังคม และประเทศชาติ หลักสูตรต้องมีความหลากหลายและมีเอกลักษณ์เฉพาะของท้องถิ่น ในด้านของวัฒนธรรมประเพณี หลักสูตรต้องพัฒนาให้ผู้เรียนมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีความรู้ที่เป็นมาตรฐาน มีภูมิปัญญาท้องถิ่น แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ และดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างปกติสุข

2.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ที่มีต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำด้านวิชาชีพ บนพื้นฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ มุ่งสร้างบัณฑิตที่มีความชำนาญในสาขาวิชาชีพ สามารถบูรณาการแนวความคิดด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับงานวิชาชีพ มีเอกลักษณ์ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ทำงานทั้งในและต่างประเทศได้ มหาวิทยาลัยส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาหาความรู้ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งอาจทำให้เกิดการสื่อสารทางการถ่ายทอดวัฒนธรรมต่างชาติเข้ามา มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมและค่านิยมของนักศึกษา ดังนั้นการพัฒนาหลักสูตรจึงมีความจำเป็น ที่จะต้องเน้นและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถในวิชาชีพ อย่างชำนาญเกิดความเชี่ยวชาญ มีความคิดเชิงวิเคราะห์ สร้างสรรค์พัฒนางาน มีความสำนึกในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความสามารถในการพัฒนาตนให้ดำรงชีพอย่างเท่าทัน และมีความสุขท่ามกลางความเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของกระแสโลกาภิวัตน์

หลักสูตรนี้จึงมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ ที่มีคุณสมบัติดังนี้

1.2.1 บัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย มีความซื่อสัตย์สุจริต ขยันหมั่นเพียร สำนึกในจรรยาวิชาชีพหัตถกรรม รับผิดชอบต่อหน้าที่และสังคม

1.2.2 บัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ทางด้านหัตถกรรม นำไปประกอบอาชีพ

1.2.3 บัณฑิตที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีกิจนิสัยในการค้นคว้า การวางแผน เตรียมการปฏิบัติงาน นำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งปรับปรุงและพัฒนาตนเองให้ก้าวหน้าอยู่เสมอ

1.2.4 บัณฑิตที่มีคุณภาพมีความสามารถที่จะทำงานในหน่วยงาน ทางด้านหัตถกรรม หรือสามารถนำความรู้ ความสามารถไปดำเนินกิจการของตนได้

3. ข้อมูลการปรับปรุงหลักสูตรใหม่

จากหลักสูตรเดิมปี 2548 ชื่อย่อปริญญา (ไทย) : ศ.บ. (หัตถกรรม) เป็น (ปรับปรุงใหม่) : ศล.บ. (หัตถกรรม) โครงสร้างหลักสูตรจำนวนหน่วยกิต เดิมตลอดหลักสูตร 139 หน่วยกิต ปรับลดลงเป็น 126 หน่วยกิต มีรายละเอียดดังนี้ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 35 หน่วยกิตเป็น 30 หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ 98 หน่วยกิตเป็น 90 หน่วยกิต หมวดวิชาเลือกเสรี คงเดิม คือ 6 หน่วยกิต

โดยมีข้อเสนอแนะจากผู้ทรงวุฒิที่ต้องปรับปรุงข้อมูลและรายวิชาดังนี้

1. โครงสร้างของหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานโครงสร้างหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา

2. เกี่ยวกับเนื้อหาในหลักสูตรมีความครอบคลุมในความเป็นบัณฑิตสาขาวิชาหัตถกรรม แต่มีรายละเอียดในคำอธิบายรายวิชาที่ต้องปรับเปลี่ยนให้เหมาะสม เช่น สหกิจศึกษา เป็นต้น

3. ควรเพิ่มเติมรายวิชาที่เกี่ยวกับการจัดการหรือการประกอบธุรกิจอุตสาหกรรมหัตถกรรม อาจใส่ไว้ในวิชาชีพเลือก และอาจารย์ที่ปรึกษาแนะนำให้นักศึกษาเลือกตามความเหมาะสมของสถานการณ์

4. ควรเพิ่มเติมการศึกษาดูงานไปในวิชาที่เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมก่อนการออกฝึกงานหรือการเตรียมพร้อมสหกิจศึกษา

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
- ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่ สกอ.กำหนด	- พัฒนาหลักสูตรโดยมีพื้นฐานจากหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติแล้ว - ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	- เอกสารปรับปรุงหลักสูตร - รายงานผลการประเมินหลักสูตร
- ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจ	- ติดตามความเปลี่ยนแปลงในความต้องการของสถานประกอบการ	- รายงานการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของสถานประกอบการ
- ปรับปรุงให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในด้านการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ (Hands on)	- ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	- รายงานการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของสถานประกอบการ

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	KPI ที่ต้องดำเนินการในปีการศึกษา 2557 (มาจาก มคอ.2)	ผลการดำเนินงานและเอกสารอ้างอิง/หลักฐาน	เปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเกณฑ์	
			ผ่านเกณฑ์	ไม่ผ่านเกณฑ์
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร		ทางหลักสูตรได้จัดการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรปีละ 2 ครั้ง เพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตร โดยอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน รายงานการประชุมครั้งที่ 1 วันที่ 27 พ.ค. 57 รายงานการประชุมครั้งที่ 2 วันที่ 28 ต.ค. 57 รายงานการประชุมครั้งที่ 3 วันที่ 24 มี.ค. 57 รายงานการประชุมครั้งที่ 4 วันที่ รายงานการประชุมครั้งที่ 5 วันที่ รายงานการประชุมครั้งที่ 6 วันที่	√	
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)		รายละเอียดหลักสูตร(มคอ.2) ฉบับ 2553 ได้ผ่านการเห็นชอบวันที่ 30 เม.ย. 2553 และมีหนังสือประทับตราเพื่อแจ้งให้ทราบผลการพิจารณาจาก	√	

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	KPI ที่ต้องดำเนินการใน ปีการศึกษา 2557 (มาจาก มคอ.2)	ผลการดำเนินงานและ เอกสารอ้างอิง/หลักฐาน	เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับเกณฑ์	
			ผ่านเกณฑ์	ไม่ผ่านเกณฑ์
		สำนักงานมาตรฐานและ ประเมินผลอุดมศึกษา (สกอ.)		
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และ รายละเอียดของประสบการณ์ ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนใน แต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา		หลักสูตรให้อาจารย์ผู้สอนจัดส่ง มคอ.3 ก่อนเปิดภาคการศึกษา ที่ 1 จำนวน 11 รายวิชา และใน ภาคการศึกษาที่ 2 จำนวน 25 รายวิชา อย่างน้อยก่อนการเปิด สอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ ครบทุกรายวิชา	√	
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของ รายวิชา และรายงานผลการดำเนินการ ของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตาม แบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอน ให้ครบทุกรายวิชา		เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนใน แต่ละภาคเรียน ทางหลักสูตร กำหนดคณาจารย์ผู้สอนรายวิชา จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ของรายวิชาตามแบบมคอ.5ครบ ทุกรายวิชาที่จัดการเรียนการ สอนภายใน 30 หลังสิ้นสุดภาค การศึกษาที่ 1 จำนวน 13 รายวิชาและภาคการศึกษาที่ 2 จำนวน 19 รายวิชาของปี การศึกษาและสำเนาเก็บไว้ที่ หลักสูตร	√	
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของ หลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา		ทางหลักสูตรจัดทำรายงานผล การดำเนินงานของหลักสูตร มคอ.7หลังสิ้นสุดการศึกษาวัน 15 ก.ค. 2558	√	
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของ นักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่ กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิด สอนในแต่ละปีการศึกษา		มีการวัดผลสอบตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3 โดยมีวิชาที่มีการทวน สอบ ร้อยละ 25 ของวิชาที่ จัดการเรียนการสอนในปี 2557 ทั้งหมด 5 วิชา ดังนี้ 1. ทฤษฎีหัตถกรรม 2. เครื่องรัก 3. งานลายรดน้ำ 4. การออกแบบบรรจุภัณฑ์ หัตถกรรม	√	

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	KPI ที่ต้องดำเนินการใน ปีการศึกษา 2557 (มาจาก มคอ.2)	ผลการดำเนินงานและ เอกสารอ้างอิง/หลักฐาน	เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับเกณฑ์	
			ผ่านเกณฑ์	ไม่ผ่านเกณฑ์
		5. เครื่องหล่อ		
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการ เรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการ ประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		ทุกรายวิชามีการปรับปรุง ขบวนการจัดการเรียนการสอน ตามที่ระบุไว้ใน มคอ.5 และ นำไปปรับปรุงมคอ.3 ของปี ต่อไปทุกรายวิชาและ	✓	
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการ ปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการ จัดการเรียนการสอน		-	-	
9. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับ การพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง		รายชื่อ อ. ประจำหลักสูตร จำนวน 5 คนทุกคนได้รับการ พัฒนาทางวิชาการอย่างน้อยปี ละครั้ง 1. ผศ.สิลิ่ง สุขพวงแก้ว - อบรมการเขียนเอกสาร ประกอบการสอนและเอกสารคำ สอนเพื่อใช้ขอกำหนดตำแหน่ง วิชาการวันที่ 18 - 19 มิถุนายน 2558 2. สุรพันธ์ จันทนะสุด - อบรมการเขียนเอกสาร ประกอบการสอนและเอกสารคำ สอนเพื่อใช้ขอกำหนดตำแหน่ง วิชาการวันที่ 18 - 19 มิถุนายน 2558 3. ผศ.อัจฉราวดี ปันเกษร - อบรมการเขียนเอกสาร ประกอบการสอนและเอกสารคำ สอนเพื่อใช้ขอกำหนดตำแหน่ง วิชาการวันที่ 18-19 มิถุนายน 2558	✓	
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียน การสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนา วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า		-	-	

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	KPI ที่ต้องดำเนินการใน ปีการศึกษา 2557 (มาจาก มคอ.2)	ผลการดำเนินงานและ เอกสารอ้างอิง/หลักฐาน	เปรียบเทียบผลการ ดำเนินงานกับเกณฑ์	
			ผ่านเกณฑ์	ไม่ผ่านเกณฑ์
ร้อยละ 50 ต่อปี				
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปี สุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพ หลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จาก คะแนนเต็ม 5.0		<p>ใน ปี ก า ร ศึ ก ษ า 2557 ทางหลักสูตรได้รับการประเมิน ระดับความพึงพอใจต่อคุณภาพ หลักสูตรของนักศึกษาปีสุดท้าย ของการเรียนการสอนในชั้น เรียนพบว่า คะแนนความพึง พอใจ โดยรวมตลอดหลักสูตรมี ค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.00 จาก ระดับค่าเฉลี่ยเต็ม 5.00 เมื่อ จำแนกเป็นรายด้านได้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักสูตร เท่ากับ 4.37 2. อาจารย์ผู้สอน เท่ากับ 3.93 3. สภาพแวดล้อมการเรียนรู้ เท่ากับ 3.97 4. การจัดการเรียนการสอน เท่ากับ 4.35 5. การวัด และ ประเมินผล เท่ากับ 3.76 6. การเรียนรู้ตลอดหลักสูตรได้ พัฒนาคุณลักษณะของผู้เรียน เท่ากับ 4.00 	√	
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	-
13. กรณีหลักสูตรมีการกำหนดเพิ่ม	-	-	-	-
14. กรณีหลักสูตรมีการกำหนดเพิ่ม	-	-	-	-
รวมตัวบ่งชี้ในปี	-	-	9	-
จำนวนตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการผ่าน เฉพาะตัวบ่งชี้ที่ 1-5	-	-	5	-
ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่ 1-5	-	-	100	-
จำนวนตัวบ่งชี้ในปีที่ดำเนินการผ่าน	-	-	100	-
ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดในปี	-	-	-	-

การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนในปีการศึกษา

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	เหตุผลที่ไม่ได้สอน	มาตรการที่ดำเนินการ
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบในปีการศึกษา

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	หัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้สอน	วิธีแก้ไข
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

คุณภาพของการสอน

การประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน

รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

รหัสชื่อวิชา (เฉพาะวิชาชีพ)	ภาคการศึกษา	ผลการประเมินโดย นักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี (คะแนนเฉลี่ย)	ไม่มี	
073300101 Theory of Crafts ทฤษฎีหัตถกรรม	1/2557	4.64		ปรับปรุงเนื้อหาและสื่อการเรียนการสอน การใช้เทคโนโลยีและเอกสารประกอบการสอน
07300402 Preparation for Cooperative Education การเตรียมความพร้อมสหกิจ ศึกษา	1/2557	4.55	-	ปรับปรุงเนื้อหาให้มีความกระชับ เข้าใจง่าย แจ้งภาควิชาฯ จัดหา อุปกรณ์ สื่อและและห้อง ให้มีความพร้อม การเรียนการสอน

ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม

พบว่า การประเมินคุณภาพการเรียนการสอนของคณาจารย์อยู่ในระดับดี นักศึกษาได้รับความรู้จากคณาจารย์ผู้สอน สามารถนำความรู้ไปใช้ในกระบวนการเรียนในรายวิชาต่างๆ ได้อย่างสัมพันธ์กันเป็นอย่างดี

ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
คุณธรรมจริยธรรม	5.00	
ความรู้	5.00	
ทักษะทางปัญญา	5.00	
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	5.00	
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.60	

การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ (อาจารย์ใหม่ หมายถึง อาจารย์ใหม่ทุกคน)

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร มี ไม่มี

จำนวนอาจารย์ใหม่คน จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศคน

กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวน		สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสายสนับสนุน	
-	-	-	-
-	-	-	-

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหในอนาคต
1. วัสดุอุปกรณ์ในการเรียนการสอนไม่เพียงพอในการฝึกปฏิบัติ	การจัดสรรงบประมาณค่าวัสดุฝึกต่อคนของผู้เรียนน้อยไป ทำให้ไม่สามารถจัดซื้อวัสดุในจำนวนจำกัดมีผลต่อการทักษะและประสิทธิภาพการเรียน	จัดทำแผนการเรียน ให้มี งบประมาณ และจำนวนน้อยลง
2. ขาดสื่อทางการเรียน การสอน เช่น หนังสือ ตำรา วิดีทัศน์ โปรเจคเตอร์ wifi สนับสนุนการเรียนการสอน	นักศึกษาไม่สามารถสืบค้นข้อมูลความรู้ได้ทันเวลาที่จะนำไปใช้ในการเรียนการสอน	แจ้งความประสงค์ของงบประมาณจัดซื้อ
3. ห้องเรียนการนำเสนองานและห้องปฏิบัติงานขาดความพร้อม	ส่งผลต่อการทักษะและประสิทธิภาพการเรียน	แจ้งความต้องการต่อภาควิชาเพื่อจัดสรรทรัพยากรใช้ร่วมกัน

สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้/ผลการดำเนินงาน
<p>สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ <p>1.1. สาขาวิชามีการประชุม จัดเตรียมแผนงบประมาณเพื่อแก้ปัญหาในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ หนังสือ ตำรา วิดีทัศน์ ทั้งภาษาไทยและอังกฤษและเอกสารประกอบการสอนอื่นๆ เพื่อนำเสนอต่อภาควิชาและคณะฯ</p> <p>1.2. ห้องปฏิบัติการเรียนการสอนและสื่อการเรียนการสอน เช่น คอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย อุปกรณ์ในห้องเรียน</p>

ตัวบ่งชี้/ผลการดำเนินงาน

- 1.3. ตรวจสอบงบประมาณที่แผนกวัสดุ(หลักฐานจากแผนกวัสดุคณะเลขที่หนังสือที่ ศธ./ ทุกรายวิชา
- 1.4. หลักฐานผลการประเมินของนักศึกษาและอาจารย์ทุกรายวิชาข้อมูลจาก มคอ.5 เกี่ยวกับปัญหาการเรียนการสอนของอาจารย์
- 1.5. มีการจัดประชุมการทำแผนเกี่ยวกับครุภัณฑ์ สื่อวัสดุการสอน เพื่อนำมาใช้ในงบประมาณต่อไป

1. จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

- ระบบการทำดำเนินงานของสาขาหัตถกรรม โดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนในการเรียนรู้ เช่น บทเรียน E-learning ใสในระบบ Moodle ของทางมหาวิทยาลัย
- สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน มีระบบ wifi จุดเชื่อมต่อจำนวนมาก เพียงพอรองรับการเข้าใช้อย่างทั่วถึง
- มีห้องสมุดที่มีหนังสือเฉพาะทางวิชาชีพหัตถกรรม การสร้างสรรค์งานศิลปหัตถกรรม
- แบ่งพื้นที่ห้องปฏิบัติการเฉพาะด้านโดยแบ่งพื้นที่ออกไปตามลักษณะการเรียนการสอนแต่ละวิชา

2. กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุน

การเรียนรู้

กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ทางสาขาวิชาได้ทำบันทึกถึงคณะ ขอปรับปรุงในส่วนของห้องปฏิบัติการเฉพาะทางหัตถกรรม ให้มีห้องเรียนให้มีความสมัยกับปัจจุบัน เครื่องมืออุปกรณ์ มีจำนวนและสภาพพร้อมใช้งาน ซึ่งห้องปฏิบัติการที่มีตามรายวิชาที่ต้องเรียนปฏิบัติ เพื่อเป็นสิ่งสนับสนุนให้นักศึกษามีความสะดวกต่อกระบวนการสร้างสรรค์ผลงานของนักศึกษา และเพื่อทำความสะอาดเมื่อเวลาที่นักศึกษาปฏิบัติงานเสร็จหรือทำความสะอาดในช่วงก่อนปิดภาคเรียน

หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	ความเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูตร	การนำไปดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร
การจัดการเรียนการสอนสามารถดำเนินการได้ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ	การจัดการเรียนการสอนสามารถดำเนินการได้ตามหลักสูตร แผนการเรียนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร	<ul style="list-style-type: none"> - มีการดำเนินการได้ตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ แต่ในรายวิชาบางรายวิชาเห็นควรมีการปรับเป็นรายวิชาที่มีหน่วยกิตทั้งชั่วโมงทฤษฎีและปฏิบัติควบคู่เพื่อให้สอดคล้องกับข้อเสนอแนะจากทางสถานประกอบการ นักศึกษา และตามนโยบายของมหาวิทยาลัย - มีการพัฒนาอาจารย์โดยการฝังตัวในสถานประกอบการให้มีทักษะวิชาชีพ

สรุปการประเมินหลักสูตร

การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่ผ่านมา) วันที่สำรวจ อังคารที่ 10 มีนาคม 2558

ข้อคิดเห็นคุณภาพหลักสูตรจากนศ.(ที่จบปี57) สรุปย่อ ๆ ได้ดังนี้

- ควรเพิ่มวิชาด้าน เทคนิค-วัสดุ การออกแบบหัตถกรรมด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ศัพท์เทคนิคหัตถกรรม
- เพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้จากสถานประกอบการจริง
- เพิ่มวิชาเลือกในสาขาที่มีการเรียนในคณะศิลปกรรม ฯ เพื่อนำมาต่อยอดในงานหัตถกรรม
- ควรมีการสอนอย่างจริงจังในบางรายวิชา ผู้สอนควรเตรียมเนื้อหา พัฒนาหลักสูตรให้พร้อมสำหรับการสอน
- อุปกรณ์การเรียนไม่พร้อมใช้งาน ใช้ได้ไม่เต็มที่

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
ขาดการเชื่อมโยงทางความคิด เรื่องหัวใจการทำงานของการสร้างสรรค์กับธุรกิจนักศึกษาไม่เข้าใจในระบบหรือวิธีการผลิตของผลิตภัณฑ์แต่ละชนิดที่นักศึกษาคิดขึ้น ในทางปฏิบัติไม่จำเป็นต้องรู้ทั้งหมด แต่ควรจะมี ความเข้าใจใน	สอนให้นักศึกษา เชื่อมโยงความสามารถในการออกแบบให้เข้ากับการผลิต และการตลาดให้กลมกลืนกัน ลงตัวอย่างเป็นธรรมชาติในทุกด้านและทุกครั้งที่มีการออกแบบผลิตภัณฑ์ ไม่ว่าจะ เป็น

<p>หลักการผลิตที่เป็นมาตรฐานสำคัญ ๆ ของชิ้นงานนั้น ๆ เพื่อที่จะได้ออกแบบงานได้อย่างสมบูรณ์ ทั้งวัตถุดิบที่ใช้ วิธีการผลิตที่ดี เร็ว ประหยัด ฯลฯ จะทำให้เป็นสินค้าที่น่าซื้อ นำมาใช้ ในราคาที่เหมาะสมต่อไป</p> <p>ขาดการเชื่อมโยงความรู้ด้านเศรษฐศาสตร์ การตลาด การออกแบบเข้าด้วยกัน ซึ่งไม่จำเป็นต้องรู้ลึกซึ่งควรรู้พอที่จะนำมาประยุกต์ในการปฏิบัติ เพื่อให้เกิดความสมบูรณ์รอบคอบ ในการออกแบบผลิตภัณฑ์ ทางสถานศึกษาต้องเน้นให้นักศึกษาสามารถผสมผสานความรู้ดังกล่าวให้เข้ากับการออกแบบได้อย่างลงตัว และเป็นธรรมชาติ</p> <p>ในการทำงานควรสอดแทรกความรู้ด้านวัฒนธรรม ประเพณีของชาติ ของพื้นถิ่นให้นักศึกษาได้คิดและเป็นแรงจูงใจในการรังสรรค์ผลงานศิลปะ ที่เป็นผลิตภัณฑ์ต่างๆได้อย่างเหมาะสมกลมกลืนด้วย</p>	<p>ผลิตภัณฑ์อะไรก็ตาม ให้ผสมผสานหลักการเหล่านี้ให้เข้ากันอย่างลงตัวเสมอ</p> <p>จัดหลักสูตรให้นักศึกษาเพิ่มภาคปฏิบัติงาน ออกแบบและผลิตผลงานสร้างสรรค์ตั้งแต่ปีที่ 2 - 3 - 4 ควบคู่ไปกับภาคทฤษฎี โดยเริ่มปฏิบัติในรูปแบบที่ง่าย ๆ และซับซ้อนยิ่งขึ้นไปเรื่อย ๆ ในแต่ละปี พร้อมทั้งมีการนำผลิตภัณฑ์นั้น ๆ มาวิเคราะห์ วิจัยร่วมกันในชั้นเรียน เพื่อให้นักศึกษาได้ซึมซับหลักสำคัญในการคิด ให้มีความสัมพันธ์จนเป็นธรรมชาติและความสะดวกสบายให้ได้ ที่สำคัญต้องจัดเตรียมโรงฝึกงานและห้องปฏิบัติการ ของคณะ หรือภาควิชา สาขาวิชา เรื่องเครื่องมือ เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ให้พร้อม เพียงพอ รองรับ การฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษาได้เป็นอย่างดี</p>
<p>ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร</p>	

การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้ใช้บัณฑิต)

การประเมินผู้ใช้บัณฑิตจากสถานประกอบการ จากการฝึกสหกิจศึกษา

กระบวนการประเมินข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์สถานประกอบการ	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
<ul style="list-style-type: none"> - จากการประเมินโดยรวม ทางสถานประกอบการ ต้องการให้หลักสูตรเพิ่มเติมรายวิชาที่สามารถนำมาพัฒนาทักษะทางการออกแบบ - ภาคการประกอบธุรกิจ ประเภท SME มีความ 	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับ เพิ่มรายวิชาตามรอบการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร - สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการ เช่นการ

<p>ต้องการบุคลากรที่มีสมรรถนะทำงานได้ ทำงานเป็น มีความรับผิดชอบ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความสามารถในการนำเสนอการสื่อสาร และภาษาอังกฤษ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ AEC - การออกแบบ เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ - สมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีและกระบวนการผลิตงานหัตถกรรม - การคิดเชิงเชิงระบบ - ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร 	<p>บรรยาย การอภิปราย การร่วมปรับปรุงหลักสูตรที่เน้นฐานสมรรถนะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เชิญผู้เชี่ยวชาญจากสถานประกอบการร่วมเป็น อ.พิเศษ - พิจารณาหลักสูตรเฉพาะทางและหลักสูตรที่ตอบโจทย์สถานประกอบการ ภาคอุตสาหกรรม กับหลักสูตรที่เปิดสอนในปัจจุบัน - คณะควรจัดโครงการอบรมภาษาให้กับนักศึกษาเพิ่มเป็นกรณีพิเศษในช่วงเย็นหรือปิดภาคฤดูร้อน
<p>ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร</p>	

อาจารย์ประเมินหลักสูตร

1. รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรไม่สัมพันธ์กับสถานการณ์ในปัจจุบัน
2. รายวิชาในภาคปฏิบัติยังไม่สัมพันธ์กับเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานในชั้นเรียนของนักศึกษา
3. รายวิชาที่เปิดสอนในบางรายวิชานั้นไม่สามารถใช้ทักษะบางด้านในชั้นเรียนไปใช้ในสถานประกอบการ

<p>กระบวนการประเมินข้อมูลที่ได้จากคณาจารย์ในสาขาประเมินหลักสูตร</p>	
<p>ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน</p>	<p>ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน</p>
<ul style="list-style-type: none"> - รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรยังไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ทางด้านงานหัตถกรรมในปัจจุบัน - รายวิชาภาคปฏิบัติยังไม่สอดคล้องกับเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานในชั้นเรียนของนักศึกษา - รายวิชาที่เปิดสอนในบางรายวิชานั้นไม่สามารถใช้ทักษะบางด้านในชั้นเรียนไปใช้ในสถานประกอบการ 	<p>ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร</p>
<p>ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร</p>	

หมวดที่ 7 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ
-	-	-	-

ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร

1. ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ)
ไม่มี
2. ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา การเปลี่ยนแปลงวิธีการสอนและการประเมินสัมฤทธิผลรายวิชาฯ)
ไม่มี
3. กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน
 - อาจารย์ในสาขาควรเพิ่มทักษะในด้านการสอน/เทคนิคการสอนที่มีประสิทธิภาพ
 - ควรให้อาจารย์ในสาขาไปศึกษาดูงาน เกี่ยวกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ ในต่างประเทศ
 - ควรให้อาจารย์ในสาขาไปศึกษาอบรมหลักสูตรระยะสั้น ในสาขาวิชาหัตถกรรม หรือที่เกี่ยวข้อง

แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปี 2558

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ

1. การวางแผนการใช้ครุภัณฑ์ให้ สอดคล้องต่อความต้องการของ จำนวนนักศึกษา 2. การเพิ่มอาจารย์ผู้สอน 3. การปรับปรุงห้องเรียน	ปีงบประมาณ 2559	อาจารย์ ประจำหลักสูตร	นำเสนอแผนล่วงหน้าจากการ คาดคะเนสถานการณ์ในปัจจุบัน
--	--------------------	--------------------------	---

ระบุแผนการปฏิบัติการแต่ละแผน วันที่คาดว่าจะสิ้นสุดแผน และผู้รับผิดชอบ

.....

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : 1. ผศ.ภีร์มะ ไชยมุติ

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : 2. ผศ.อัจฉราวดี ปิ่นเกษร

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : ดร.สุวิทย์ อินทิพย์

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

ประธานหลักสูตร : ผศ.สิลัง สุพวงแก้ว

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

เห็นชอบโดย : อ.สุรยุทธ เพ็ชรพลา (หัวหน้าภาควิชา)

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

เห็นชอบโดย : ผู้ช่วยศาสตราจารย์อริยา สุอังคะวาทีน (คณบดี)

ลายเซ็น : _____ วันที่รายงาน : _____

เอกสารประกอบรายงาน

1. สำเนารายงานรายวิชาทุกวิชา
2. วิธีการให้คะแนนตามกำหนดเกณฑ์มาตรฐานที่ใช้ในการประเมิน
3. ข้อสรุปผลการประเมินของบัณฑิตที่จบการศึกษาในปีที่ประเมิน
4. ข้อสรุปผลการประเมินจากบุคคลภายนอก