



รายงานการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี  
ประจำปีการศึกษา 2558

คณะบริหารธุรกิจ

วันที่ 10 – 11 และ 13 – 14 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2559

รายชื่อกรรมการประเมิน





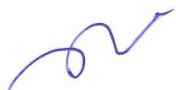

1. รองศาสตราจารย์ ดร.ลิลลี่	กาวิ๊ต๊ะ	ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา	โชคเหรียญสุขชัย	กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หฤทัย	นำประเสริฐชัย	กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิวกร	อ่างทอง	กรรมการ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุติมา	ประสาทแก้ว	กรรมการ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นนทลี	พรธาดาวิทย์	กรรมการและเลขานุการ

## คำนำ

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2558 ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ให้ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะบริหารธุรกิจ ตามผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2558 (1 สิงหาคม 2558 - 31 กรกฎาคม 2559) ระหว่างวันที่ 10 - 11 และ 13 - 14 ตุลาคม 2559 เพื่อให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการประเมินฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการประเมินคุณภาพครั้งนี้ จะเป็นประโยชน์ โดยตรงต่อคณะบริหารธุรกิจ และเกิดประโยชน์โดยรวมต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

### คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2558

ประธานกรรมการ		(รองศาสตราจารย์ ดร.ลิลลี่ กาวีดี๊ะ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
กรรมการ		(รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา โชคเหรียญสุขชัย) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
กรรมการ		(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หทัย นำประเสริฐชัย) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
กรรมการ		(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิวกร อ่างทอง) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
กรรมการ		(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุตินา ประสาทแก้ว) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
กรรมการและเลขานุการ		(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นนทลี พรธาดาวิทย์) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

วันที่ 14 ตุลาคม 2559

## สารบัญ

	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary) .....	1
วิธีการประเมินคุณภาพภายใน .....	5
ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามองค์ประกอบคุณภาพ .....	8
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต.....	10
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย .....	11
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ.....	11
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม .....	12
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ .....	12
ภาคผนวก .....	14
ภาคผนวกที่ 1 ข้อมูลสัมภาษณ์.....	15
ภาคผนวกที่ 2 ภาพกิจกรรม.....	17

## บทสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary)

คณะบริหารธุรกิจ ได้รับการจัดตั้งในปี พ.ศ. 2518 สังกัดวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา โดยเมื่อแรกจัดตั้งนั้นมีสำนักงานชั่วคราว อยู่ที่วิทยาลัยพณิชยการพระนคร (มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครในปัจจุบัน) ในเวลาต่อมาได้รับการอนุเคราะห์จากทางวิทยาลัยจักรพงษ์สุวรรณารณ (มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์สุวรรณารณในปัจจุบัน) ซึ่งตั้งอยู่ ณ ถ.วิภาวดีรังสิต แขวงดินแดง เขตพญาไท กรุงเทพฯ ให้ยืมใช้ห้องเรียนของวิทยาเขตฯ ในช่วงเวลาบ่ายและเย็นที่ทางวิทยาเขตไม่มีการจัดการเรียนการสอน เพื่อจัดการเรียนการสอนของคณะฯ จึงทำให้คณะฯ ได้เปิดทำการสอนในระดับปริญญาตรีครั้งแรก ขึ้นที่วิทยาเขตจักรพงษ์สุวรรณารณนี้เอง โดยเวลาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนของคณะฯ ส่วนใหญ่เป็นเวลาในช่วงบ่ายและเย็น ทำให้นักศึกษารุ่นแรกๆ ที่เข้ามาเรียนมีความรู้สึกเหมือนกับว่าเป็นนักศึกษาภาคบ่าย และสำหรับหลักสูตรที่เปิดทำการสอนครั้งแรกนั้นเป็นหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี

ในปี พ.ศ. 2522 วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา ได้รับงบประมาณให้ทำการสร้างสำนักงานอธิการบดีของวิทยาลัย ขึ้นภายในพื้นที่ของวิทยาลัยจักรพงษ์สุวรรณารณ เป็นอาคารขนาด 8 ชั้น และคณะบริหารธุรกิจได้ขอยืมอาคารดังกล่าวเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน ดังนั้นเมื่ออาคารดังกล่าวสร้างเสร็จ คณะบริหารธุรกิจจึงย้ายสำนักงานจากตึกของวิทยาลัยจักรพงษ์สุวรรณารณไปตั้งที่อาคารใหม่ 8 ชั้น และนั่นจึงเป็นจุดเริ่มต้นที่คณะฯ มีอาคารเรียนเป็นของตนเอง และสามารถจัดการเรียนการสอนได้เต็มเวลา ตั้งแต่ปี 2524 เป็นต้นมา

ในปี พ.ศ. 2527 สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล มีนโยบายที่จะสร้างศูนย์กลางของการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีอยู่ที่ ต.คลองหก อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี ใช้ชื่อเรียกว่า ศูนย์กลางสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล หรือเรียกย่อๆ ว่า ศูนย์กลางราชมงคล (ศรม.) โดยสถาบันฯ มีความต้องการที่จะให้คณะต่างๆ ในสังกัด ได้มาเปิดทำการเรียนการสอนรวมกันที่ศูนย์กลางราชมงคลแห่งนี้ และเนื่องจากคณะบริหารธุรกิจเป็นคณะหนึ่งในจำนวนนั้น ด้วยทำให้คณะบริหารธุรกิจต้องดำเนินการเตรียมตัวเพื่อย้ายสถานที่ตั้งจากภายในวิทยาเขตจักรพงษ์สุวรรณารณมาอยู่ที่ศูนย์กลางสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลโดยเริ่มเตรียมการตั้งแต่ปี 2529

ในปี พ.ศ. 2533 คณะบริหารธุรกิจมองเห็นถึงความสำคัญของบุคลากรที่ปฏิบัติงานอยู่ในหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชนว่าบุคคลเหล่านั้นจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาเพื่อให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจเป็นอย่างดี ในเรื่องธุรกิจและกิจกรรมทางเศรษฐกิจต่างๆ ที่เกิดขึ้น คณะบริหารธุรกิจจึงได้จัดทำโครงการเปิดสอนนักศึกษาภาคนอกเวลาราชการขึ้น เรียกว่า “โครงการพัฒนาบุคลากรประจำการ” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการให้ความรู้และฝึกฝนทักษะความสามารถทางด้านธุรกิจและเทคโนโลยี ให้กับบุคลากรประจำการของทั้งทางภาครัฐและเอกชน โดยผู้เข้าศึกษาต้องเป็นบุคลากรประจำการ และใช้ระยะเวลาในการศึกษาจนสำเร็จระดับปริญญาตรี ไม่ต่ำกว่า 2 ปีครึ่ง สำหรับการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษาภาคนอกเวลาราชการ (ภาคพิเศษ) นั้น ใช้เวลาในช่วงเย็นของวันจันทร์ถึงวันศุกร์ คือช่วงเวลา 18.00 - 20.30 น. สำหรับสถานที่ ๆ ใช้ในการจัดการเรียนการสอน คณะฯ ได้ใช้อาคารเรียน 8 ชั้นที่ตั้งอยู่ที่ ถ.วิภาวดีรังสิต ในพื้นที่วิทยาเขตจักรพงษ์สุวรรณารณในการจัดการเรียนการสอน

จากการเตรียมการเพื่อเคลื่อนย้ายคณะบริหารธุรกิจจากสถานที่ตั้งเดิม คือ จากในพื้นที่ของวิทยาเขตจักรพงษ์สุวรรณารณ มาอยู่ที่ศูนย์กลางสถาบันฯ ซึ่งเริ่มต้นดำเนินการมาตั้งแต่ปี 2529 จึงทำให้คณะบริหารธุรกิจสามารถเปิดทำการสอนระดับปริญญาตรีสำหรับนักศึกษาภาคในเวลาราชการ ณ ศูนย์กลางราชมงคลได้ในปี พ.ศ. 2534 และในปีนี้เองที่คณะฯ ได้ปิดทำการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาภาคในเวลาราชการที่อาคารเรียน 8 ชั้นในพื้นที่วิทยาเขตจักรพงษ์สุวรรณารณหลังจากที่นักศึกษารุ่นปีการศึกษา 2533 สำเร็จการศึกษา ส่วนการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษาภาคนอกเวลาราชการนั้น คณะบริหารธุรกิจยังคงดำเนินการจัดการเรียนการสอนที่อาคารเรียน 8 ชั้น ที่อยู่ในพื้นที่วิทยาเขตจักรพงษ์สุวรรณารณต่อไป จนกระทั่งนักศึกษารุ่นที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2538 สำเร็จการศึกษา คณะฯ จึงได้ปิดการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษาภาคนอกเวลาราชการ ที่อาคาร 8 ชั้น ถ.วิภาวดีรังสิตอย่างสมบูรณ์

ปี พ.ศ. 2538 คณะบริหารธุรกิจได้ทำการเปิดสอนนักศึกษาเพิ่มในหลักสูตร 4 ปี โดยรับนักศึกษาที่สำเร็จ การศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาบริหารธุรกิจและนักศึกษาที่จบระดับมัธยมศึกษาตอน ปลาย (ม.6) เข้ามาเป็นนักศึกษา โดยใช้วิธีการสอบคัดเลือกผ่านการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อของสถาบันฯ ทั้งนี้ มีภาควิชาที่รับนักศึกษาเข้ามาศึกษาในหลักสูตร 4 ปี ได้แก่ ภาควิชาการตลาด, ภาควิชาการบัญชี และภาควิชา ระบบสารสนเทศ ทำให้ตั้งแต่ปี 2538 เป็นต้นมาคณะบริหารธุรกิจเป็นคณะในระดับปริญญาตรีของทางสถาบันฯ ที่มียอดจำนวนนักศึกษาที่มีผู้สมัครเข้าสอบเพื่อศึกษาต่อมากที่สุด รวมทั้งมียอดนักศึกษาที่ต้องการรับเข้าศึกษาต่อ สูงที่สุดด้วย

ในปี พ.ศ. 2539 คณะบริหารธุรกิจได้เปิดรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. เข้าศึกษาต่อใน หลักสูตรปริญญาตรีวิชาเอกการเงิน ใช้ระยะเวลาศึกษาต่อ 2 ปี เพิ่มอีก 1 สาขาวิชาสำหรับนักศึกษาภาคนอก เวลาราชการ ซึ่งในปีนี้อเองที่คณะฯ ได้ดำเนินการเปลี่ยนสถานที่เรียนของนักศึกษาภาคนอกเวลาเช้าศึกษาในภาค การศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2539 จากเดิมที่อาคาร 8 ชั้นในพื้นที่วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารักษ์ให้มาเรียนที่ศูนย์กลาง ราชมงคูล โดยได้เปลี่ยนเวลาที่ใช้ในการทำการเรียนการสอนจากเวลาเดิม 18.00-20.30 น. ทุกวัน จันทร์ – ศุกร์ เป็นวันเสาร์เวลา 12.25 -18.05 น. และวันอาทิตย์เวลา 8.55 -18.05 น.

ในปี พ.ศ. 2540 คณะฯ ได้ดำเนินการเปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรีขึ้นใหม่อีก 1 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ ซึ่งเป็นหลักสูตร 4 ปี รับสมัครผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. และเทียบเท่า จำนวน 1 กลุ่มประมาณ 30 คน

นอกจากนี้แล้วในปีนี้คณะฯ ได้มีการเปิดรับนักศึกษาหลักสูตร 4 ปี ซึ่งรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. และ ม.6 เพิ่มจากเดิมอีก 3 ภาควิชา คือ ภาควิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ ภาควิชาเศรษฐศาสตร์ และ ภาควิชาการเงิน

ปี พ.ศ. 2541 เป็นปีแรกที่ทางคณะฯ ได้ทำการรับนักศึกษาเพิ่มอีกหนึ่งวิธี คือวิธีการรับนักศึกษาจากการ สอบคัดเลือกเข้าเรียนในระดับอุดมศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย และสำหรับนักศึกษาภาคนอกเวลาราชการนั้น คณะฯ ได้ทำการเปลี่ยนแปลงระยะเวลาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษา จากเดิมต้องใช้เวลาใน การศึกษา 2 ปีครึ่ง เป็น 3 ปี โดยการปรับเวลาในการเรียนจากเดิม ที่เรียนในวันอาทิตย์เวลา 08.55 - 18.05 น. เป็นเวลา 08.55 - 15.05 น. แทน เพื่ออำนวยความสะดวกกับนักศึกษาในการใช้เวลาศึกษาหาความรู้ และสร้างเสริมประสบการณ์เพิ่มมากขึ้น

นับตั้งแต่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้ประกาศใช้ และเพื่อสนองการปฏิรูปการศึกษา ตามพระราชบัญญัติฉบับนี้ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล จึงได้มีการปรับปรุงแก้ไขพระราชบัญญัติสถาบัน เทคโนโลยีราชมงคลฉบับเดิม โดยได้มีการยกฐานะเป็นพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ซึ่งได้ ดำเนินการตามกระบวนการจัดตั้งมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง และเป็นที่น่ายินดีเป็นอย่างยิ่งที่การดำเนินงานได้สำเร็จ ลงโดยที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ได้ทรงลงพระปรมาภิไธย เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2548 และได้มีการ ประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ 18 มกราคม 2548 มีผลบังคับให้สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล เป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคล 9 แห่ง โดยที่คณะบริหารธุรกิจเป็นคณะหนึ่งในสังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นับตั้งแต ่วันที่ 19 มกราคม 2548 เป็นต้นมา

ปี พ.ศ. 2548 นอกจากจะเป็นปีแห่งการก้าวสู่ความเป็นสากล ยังเป็นปีที่คณะบริหารธุรกิจมีอายุครบ 30 ปี คณะบริหารธุรกิจได้สร้างประวัติศาสตร์อีกหนึ่งหน้าหนึ่งของการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลธัญบุรี นั่นคือ การเปิดสอนระดับปริญญาโทเป็นคณะแรกหลักสูตรที่เปิดสอน คือ บริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต หรือ Master of Business Administration : M.B.A. ใน 2 กลุ่มผู้เรียน 5 สาขาวิชา คือกลุ่ม Young M.B.A. เปิดสอน 4 สาขาวิชา ได้แก่ Marketing , Information System , General Management และ

International Business Management กลุ่ม Executive M.B.A. เปิดสอน 2 สาขาวิชา General Management และ Business Engineering Management มีจำนวนนักศึกษาเริ่มแรก 167 คน

ปี พ.ศ. 2551 คณะบริหารธุรกิจได้พัฒนาหลักสูตรปริญญาเอกเสร็จเรียบร้อยแล้ว และเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2551 ได้ให้ความเห็นชอบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2551) และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้เห็นชอบหลักสูตรเมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2551 และได้รับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาเอก รุ่นที่ 1 ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2551 มีนักศึกษาเริ่มแรก 25 คน

ปี พ.ศ.2552 คณะบริหารธุรกิจได้มีการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี ทั้งสิ้น 7 หลักสูตร ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2553 และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้เห็นชอบหลักสูตรเมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2553 เริ่มใช้ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2553 ในปีการศึกษา 2553 ใน 7 หลักสูตรที่ปรับปรุง มี 2 หลักสูตร

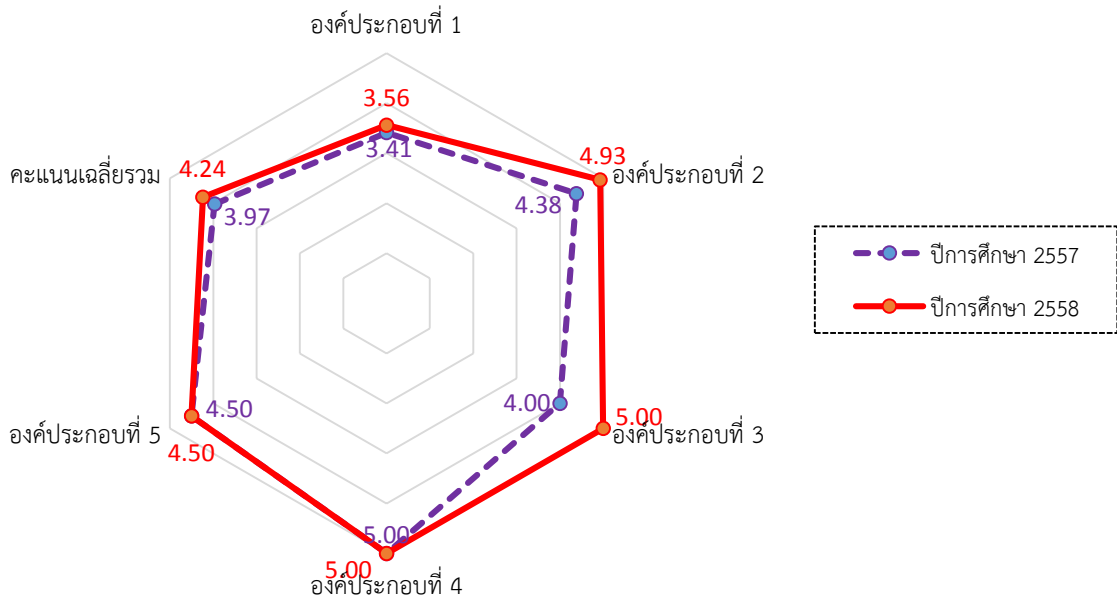
ปัจจุบันคณะบริหารธุรกิจได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาโดยทุกหลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐาน TQF ทั้งสิ้น 13 หลักสูตร แบ่งเป็นระดับปริญญาตรี จำนวน 11 หลักสูตร โดยแยกเป็นหลักสูตรไทย 7 หลักสูตร และหลักสูตรนานาชาติ 4 หลักสูตร ระดับปริญญาโท 1 หลักสูตร และปริญญาเอก 1 หลักสูตร (หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ นานาชาติ งดรับนักศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2558 และอยู่ระหว่างดำเนินการปิดหลักสูตร ทั้งนี้จนกว่านักศึกษาคนสุดท้ายจะจบหลักสูตร)

คณะบริหารธุรกิจ อยู่ในกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา กลุ่ม ค2 สถาบันที่เน้นการผลิตบัณฑิตเฉพาะทางหรือเฉพาะกลุ่มสาขาวิชาที่เน้นระดับปริญญาตรี โดยดำเนินงานตามภารกิจหลักทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ การผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตามปรัชญาและปณิธานของมหาวิทยาลัยมาอย่างต่อเนื่อง

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2558 คณะกรรมการประเมินฯ ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระหว่างวันที่ 10 – 11 และ 13 - 14 ตุลาคม พ.ศ.2559 ตามกระบวนการในระบบประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยใช้ตัวบ่งชี้และเกณฑ์ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะวิชา ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ปีการศึกษา 2558 จากรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามรอบปีการศึกษา 2558 (1 สิงหาคม 2558 - 31 กรกฎาคม 2559) รวมทั้งข้อมูลและหลักสูตร

คณะบริหารธุรกิจ มีการดำเนินงานตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพ ครบทั้ง 5 องค์ประกอบและมีการดำเนินการตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดของมหาวิทยาลัย จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ โดยผลการประเมินตนเอง มีคะแนนเฉลี่ย 4.35 ได้คุณภาพระดับดี ส่วนผลการประเมินของคณะกรรมการฯ มีคะแนนเฉลี่ย 4.24 ได้คุณภาพระดับดี โดยองค์ประกอบที่ 1 (ตัวบ่งชี้ที่ 1.1) ของคณะบริหารธุรกิจ มีค่าคะแนนเฉลี่ย 3.43 มีหลักสูตร “ผ่าน” ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร จำนวน 13 หลักสูตร องค์ประกอบที่ผลประเมินอยู่ในระดับดีมาก ได้แก่ องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ และองค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม คะแนนเฉลี่ย 5.00 องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย คะแนนเฉลี่ย 4.93 ส่วนองค์ประกอบที่ผลประเมินอยู่ในระดับดี ได้แก่ องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ คะแนนเฉลี่ย 4.50 และ องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต คะแนนเฉลี่ย 3.56

กราฟเปรียบเทียบผลคะแนนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน  
คณะบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2557 - 2558



จากแผนภูมิ พบว่า คณะบริหารธุรกิจ มีผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2558 เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา 2557 จำนวน 3 องค์ประกอบ ดังนี้ องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นจาก 3.41 เป็น 3.56 ทำให้ขยับระดับคุณภาพจากพอใช้ เป็นดี องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นจาก 4.38 เป็น 4.93 ทำให้ขยับระดับคุณภาพจากดี เป็นดีมาก และองค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นจาก 4.00 เป็น 5.00 ทำให้ขยับระดับคุณภาพจากดี เป็นดีมาก สำหรับองค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม มีคะแนนเฉลี่ยเต็ม 5.00 อยู่ในระดับดีมาก เท่าเดิมทั้งสองปี และองค์ประกอบที่ 5 การ บริหารจัดการ มีคะแนนเฉลี่ย 4.50 อยู่ในระดับดี เท่าเดิมทั้งสองปี โดยสรุปแล้วคณะบริหารธุรกิจ มีผลการ ประเมินคุณภาพการศึกษาในภาพรวมที่มีพัฒนาการในทุกด้าน

สำหรับการประเมินคุณภาพภายในครั้งนี้ คณะกรรมการฯ ได้มีการวิเคราะห์จุดเด่น และโอกาสในการ พัฒนาในภาพรวม เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานมีการพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น ดังนี้

**จุดเด่น**

1. คณาจารย์และบุคลากรมีความมุ่งมั่น ร่วมมือกันในการพัฒนาคณะของตน คณาจารย์มีความ เอาใจใส่ดูแลนักศึกษาได้เป็นอย่างดี
2. มีปัจจัยเกื้อหนุนทั้งทางด้านบุคลากร งบประมาณ เครื่องมือ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เพื่อการผลิต บัณฑิตนักปฏิบัติ แต่อย่างไรก็ตามจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการอย่างคุ้มค่า หรือมีการใช้ ทรัพยากรร่วมกันในแต่ละคณะ
3. มหาวิทยาลัยมีการสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน

## ข้อเสนอแนะภาพรวม

1. การจัดทำแผนพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์วาระเร่งด่วน (2557-2560 ) ของมหาวิทยาลัยถูกนำไปปฏิบัติ เพื่อการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี และ แผนปฏิบัติราชการประจำปี พบว่า การจัดทำโครงการ และกิจกรรมภายใต้แผนงานมีความเหมือนกันเกือบทุกคณะ ขณะที่การกำหนดวิสัยทัศน์มีความแตกต่างกัน ดังนั้น คณะควรมีการทบทวนแผนปฏิบัติงาน โครงการและกิจกรรม รวมถึงการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนและโครงการที่จะนำไปสู่วิสัยทัศน์ของแต่ละคณะที่กำหนดไว้
2. คณะควรมีการวิเคราะห์วางแผนให้เห็นภาพโครงการ/กิจกรรมใด ควรจัดเพื่อพัฒนานักศึกษา ตามกรอบ TQF ด้านใด ทั้งนี้ ควรมีการสื่อสารให้ผู้จัดทำโครงการ/กิจกรรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดและเครื่องมือในการวัดผล สำเร็จของโครงการ/กิจกรรมไปในทิศทางเดียวกัน โดยเฉพาะสรุปปิดโครงการ/กิจกรรม ควรเขียนเชื่อมโยงถึงการตอบสนองความต้องการพัฒนานักศึกษาภายใต้กรอบ TQF
3. งานวิจัยส่วนใหญ่ยังเป็นงานที่มีค่า Impact ไม่สูง คณะควรผลักดันเพื่อให้งานวิจัยได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลที่มี Impact สูงขึ้น เพื่อนำไปสู่การเพิ่มพูนตำแหน่งทางวิชาการในโอกาสต่อไป

## วิธีการประเมินคุณภาพภายใน

### ● การวางแผนและการประเมิน

#### 1. การเตรียมและวางแผนก่อนการตรวจประเมิน

คณะกรรมการการประเมินฯ มีการประชุมหารือเพื่อวางแผนการประเมินในเบื้องต้น ถึงวิธีการประเมิน การศึกษาเอกสาร และการเขียนรายงาน พร้อมทั้งศึกษารายงานการประเมินตนเองตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสรุปประเด็นข้อสังเกตในการประเมิน

#### 2. การดำเนินการระหว่างการตรวจประเมิน

คณะกรรมการประเมินฯ พบผู้บริหารและทีมงานในวันแรกของการประเมิน ประธานชี้แจงวัตถุประสงค์ของการประเมิน กำหนดเวลาการประเมิน และแนะนำคณะกรรมการประเมินฯ คณบดีแนะนำผู้บริหารของคณะ และบรรยายสรุปผลการดำเนินงานของคณะให้คณะกรรมการประเมินฯ รับทราบ

ศึกษาเอกสารหลักฐาน จากรายงานการประเมินตนเอง และหลักฐานเชิงประจักษ์ รวมทั้งการสัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ถ้ามี)

สรุปผลการประเมินและนำเสนอด้วยวาจา ให้ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรของคณะ รับทราบและร่วมอภิปรายผลการประเมินพร้อมไฟล์รายงาน

#### 3. การดำเนินงานหลังการตรวจประเมิน

สรุปรายงานผลการประเมินฯ ส่งให้กับคณบดี และสำนักงานประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย

### ● วิธีการตรวจสอบและความน่าเชื่อถือของข้อมูล

กำหนดให้กรรมการประเมิน ศึกษาเอกสารเชิงประจักษ์ และสอบถามข้อมูลโดยการหารือหรือสัมภาษณ์ และนำข้อมูลมาพิจารณา ร่วมกับคณะกรรมการทุกคน เพื่อตัดสินผลในแต่ละตัวบ่งชี้และทุกองค์ประกอบคุณภาพ และนำเสนอผู้บริหารและบุคลากรคณะรับทราบและดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะต่อไป



- **วัตถุประสงค์**

1. เพื่อยืนยันสภาพการดำเนินงานของหน่วยงานและประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ที่สอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่กำหนด
2. พิจารณาความเชื่อมโยงของทุกองค์ประกอบในระบบประกันคุณภาพของหน่วยงาน และการตอบสนองพันธกิจและเป้าหมายของมหาวิทยาลัย โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมทั้งการค้นหาวัตถุกรรมและแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงาน
3. ติดตามประสิทธิผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในที่ผ่านมา
4. เพื่อรายงานผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

- **กรอบการประเมินประสิทธิผลการดำเนินงานจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน**

1. ประสิทธิภาพของการดำเนินงานตามพันธกิจทั้ง 4 ด้านของคณะ ได้แก่ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งด้านการบริหารจัดการ
2. ประสิทธิภาพของแผนพัฒนาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของการประเมินคุณภาพภายในที่ผ่านมา
3. การค้นหาวัตถุกรรม และแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงาน หรือผลลัพธ์จากการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพ

- **กำหนดการประเมินฯ**

**วันจันทร์ที่ 10 ตุลาคม 2559 (สถานที่ : ห้องประชุมมังคลอุบล)**

- เวลา 08.00-09.00 น. ประชุมคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ
- เวลา 09.00-10.30 น. พิธีเปิดและประธานคณะกรรมการชี้แจงวัตถุประสงค์ของการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ พร้อมรับฟังการบรรยายสรุปผลการบริหารจัดการศึกษาในรอบปีที่ผ่านมาจากผู้บริหารแต่ละคณะฯ ละ 10 นาที ตามประเด็นต่างๆ พอสังเขป ดังนี้
- ผลการดำเนินงานตามพันธกิจทั้ง 4 ด้าน
  - ความภาคภูมิใจหรือผลงานที่ประสบผลสำเร็จ
  - เป้าหมายการผลิตบัณฑิตและผลการผลิตบัณฑิต
  - ผลการพัฒนาตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจประเมินในรอบปีที่ผ่านมา
  - แนวทางการหารายได้และแหล่งงบประมาณอื่นๆ
- เวลา 10.30-12.00 น. สัมภาษณ์ผู้รับผิดชอบองค์ประกอบที่ 1, 2, 3, 4 และ 5 ของคณะ/วิทยาลัย ณ ห้องประชุมมังคลอุบล
- เวลา 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00-17.00 น. คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ศึกษาเอกสารและตรวจสอบหลักฐานข้อมูลองค์ประกอบที่ 1, 2, 3, 4 และ 5
- เวลา 17.00-18.00 น. คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ประชุมสรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ประจำวันที่ 10 ตุลาคม 2559

**วันอังคารที่ 11 ตุลาคม 2559 (สถานที่ : ห้องประชุมมิ่งมงคลอุบล และ ห้องประชุมคณะ)**

- เวลา 08.00-10.30 น. คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ศึกษาเอกสารและตรวจสอบหลักฐานข้อมูลองค์ประกอบที่ 1, 2, 3, 4 และ 5
- เวลา 10.30-12.00 น. สัมภาษณ์ผู้รับผิดชอบองค์ประกอบที่ 1, 2, 3, 4 และ 5 ของคณะ/วิทยาลัย ณ ห้องประชุมมิ่งมงคลอุบล
- เวลา 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00-14.30 น. คณะกรรมการตรวจประเมินฯ เยี่ยมชม**คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ** พร้อมสัมภาษณ์ผู้บริหาร บุคลากรสายวิชาการ ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน ผู้แทนนักศึกษา ผู้แทนชุมชน ผู้แทนจากสถานประกอบการ และผู้แทนศิษย์เก่า และผู้แทนนักวิจัย
- เวลา 14.30-16.00 น. คณะกรรมการตรวจประเมินฯ เยี่ยมชม**คณะบริหารธุรกิจ** พร้อมสัมภาษณ์ผู้บริหาร บุคลากรสายวิชาการ ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน ผู้แทนนักศึกษา ผู้แทนชุมชน ผู้แทนจากสถานประกอบการ และผู้แทนศิษย์เก่า และผู้แทนนักวิจัย
- เวลา 16.00-17.30 น. คณะกรรมการตรวจประเมินฯ เยี่ยมชม**คณะศิลปศาสตร์** พร้อมสัมภาษณ์ผู้บริหาร บุคลากรสายวิชาการ ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน ผู้แทนนักศึกษา ผู้แทนชุมชน ผู้แทนจากสถานประกอบการ และผู้แทนศิษย์เก่า และผู้แทนนักวิจัย

**วันพฤหัสบดีที่ 13 ตุลาคม 2559 (สถานที่ : ห้องประชุมแต่ละคณะ และ ห้องประชุมวิศตอเรีย)**

- เวลา 08.00-09.30 น. คณะกรรมการตรวจประเมินฯ เยี่ยมชม**คณะศิลปกรรมศาสตร์** พร้อมสัมภาษณ์ผู้บริหาร บุคลากรสายวิชาการ ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน ผู้แทนนักศึกษา ผู้แทนชุมชน ผู้แทนจากสถานประกอบการ และผู้แทนศิษย์เก่า และผู้แทนนักวิจัย
- เวลา 09.30-11.00 น. คณะกรรมการตรวจประเมินฯ เยี่ยมชม**คณะบริหารธุรกิจ** พร้อมสัมภาษณ์ผู้บริหาร บุคลากรสายวิชาการ ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุน ผู้แทนนักศึกษา ผู้แทนชุมชน ผู้แทนจากสถานประกอบการ และผู้แทนศิษย์เก่า และผู้แทนนักวิจัย
- เวลา 11.00-12.00 น. คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ประชุมสรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ
- เวลา 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00-17.00 น. คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ประชุมสรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ประจำวันที่ 13 ตุลาคม 2559

**วันศุกร์ที่ 14 ตุลาคม 2559 (สถานที่ : ห้องประชุมวิศตอเรีย และ ห้องประชุมมิ่งมงคลอุบล)**

- เวลา 08.00-14.00 น. คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ประชุมสรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เขียนจุดแข็ง แนวทางเสริมจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และขอเสนอแนะเพื่อการพัฒนา ระดับคณะ กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- เวลา 14.00-17.00 น. รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ

แก่ผู้บริหารของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะบริหารธุรกิจ  
คณะบริหารธุรกิจ คณะศิลปกรรมศาสตร์  
และคณะศิลปศาสตร์

● **เกณฑ์การประเมิน**

เกณฑ์การประเมินภาพรวมของทุกองค์ประกอบ และรายตัวบ่งชี้ มีคะแนนเต็ม 5 คะแนน ซึ่งเป็นการประเมินตามเกณฑ์ 5 คะแนน ส่วนการบรรลุเป้าหมาย และพัฒนาการ ไม่มีคะแนน สำหรับการแปลความหมายผลการประเมินตามเกณฑ์ 5 คะแนน มีดังนี้

คะแนนเฉลี่ย 0.00 - 1.50	หมายถึง	การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน
คะแนนเฉลี่ย 1.51 - 2.50	หมายถึง	การดำเนินงานต้องปรับปรุง
คะแนนเฉลี่ย 2.51 - 3.50	หมายถึง	การดำเนินงานระดับพอใช้
คะแนนเฉลี่ย 3.51 - 4.50	หมายถึง	การดำเนินงานระดับดี
คะแนนเฉลี่ย 4.51 - 5.00	หมายถึง	การดำเนินงานระดับดีมาก

**ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามองค์ประกอบคุณภาพ**

คณะบริหารธุรกิจ มีการดำเนินงานตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพ ครบทั้ง 5 องค์ประกอบ และมีการดำเนินการตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดของมหาวิทยาลัย จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ โดยผลการประเมินตนเอง มีคะแนนเฉลี่ย 4.35 ได้คุณภาพระดับดี ส่วนผลการประเมินของคณะกรรมการฯ มีคะแนนเฉลี่ย 4.24 ได้คุณภาพระดับดี โดยองค์ประกอบที่ 1 (ตัวบ่งชี้ที่ 1.1) ของคณะบริหารธุรกิจ มีค่าคะแนนเฉลี่ย 3.43 มีหลักสูตร “ผ่าน” ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร จำนวน 13 หลักสูตร องค์ประกอบที่ผลประเมินอยู่ในระดับดีมาก ได้แก่ องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ และองค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม คะแนนเฉลี่ย 5.00 องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย คะแนนเฉลี่ย 4.93 ส่วนองค์ประกอบที่ผลประเมินอยู่ในระดับดี ได้แก่ องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ คะแนนเฉลี่ย 4.50 และ องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต คะแนนเฉลี่ย 3.56 รายละเอียดสรุปได้ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 ผลการประเมินคุณภาพภายในรายตัวบ่งชี้และองค์ประกอบคุณภาพ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	ผลการดำเนินงาน						คะแนนประเมิน		หมายเหตุ
	คณะ			กรรมการ			คณะ	กรรมการ	
	ตัวตั้ง	ตัวหาร	ผลลัพธ์	ตัวตั้ง	ตัวหาร	ผลลัพธ์			
<b>ภาพรวมผลประเมิน</b>							<b>4.35</b>	<b>4.24</b>	
<b>องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต</b>							<b>3.72</b>	<b>3.56</b>	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	44.64	13	3.43	44.64	13	3.43	3.43	3.43	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	41	100.50	40.80	41	100.50	40.80	5.00	5.00	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	47	100.50	46.77	47	100.50	46.77	3.90	3.90	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	5411.25	100.50	53.84	4115.11	100.50	40.95	00.00	0.00	
			115.37			63.80			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การบริการนักศึกษาาระดับปริญญาตรี			6			6	5.00	5.00	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี			6			5	5.00	4.00	ไม่พบข้อ 5
<b>องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย</b>							<b>4.73</b>	<b>4.93</b>	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์			6			6	5.00	5.00	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	วิทยฯ 820,700.00 สังคมฯ 3,476,190.00	15	54,713.33	วิทยฯ 820,700.00 สังคมฯ 3,296,190.00	15	54,713.33	4.56+ 5.00/2 = 4.78	4.56+ 5.00/2 = 4.78	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	วิทยฯ 3.80 สังคมฯ 25.60	16.50	23.03	วิทยฯ 6.20 สังคมฯ 23.40	16	38.75	3.84+ 5.00/2 = 4.42	5.00+ 5.00/2 = 5.00	
<b>องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ</b>							<b>5.00</b>	<b>5.00</b>	
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม			6			6	5.00	5.00	
<b>องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b>							<b>5.00</b>	<b>5.00</b>	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม			6			6	5.00	5.00	
<b>องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ</b>							<b>5.00</b>	<b>4.50</b>	
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ			7			6	5.00	4.00	ไม่พบข้อ 1
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ระบบกำกับดูแลประกันคุณภาพหลักสูตร			6			6	5.00	5.00	

## องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

การประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวม องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต จำนวน 6 ตัวบ่งชี้ พบว่า คณะบริหารธุรกิจ มีผลการประเมินตนเอง มีคะแนนเฉลี่ย 3.72 ได้คุณภาพระดับดี ส่วนผลการประเมินของคณะกรรมการฯ มีคะแนนเฉลี่ย 3.56 ได้คุณภาพระดับดี

### จุดแข็ง

-

### แนวทางเสริมจุดแข็ง

-

### จุดที่ควรพัฒนา

1. มาตรการส่งเสริมและผลักดันให้อาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ/คุณวุฒิปริญญาเอกอย่างเป็นรูปธรรม
2. ความเชื่อมโยงตัวชี้วัดกับแผนพัฒนานักศึกษาเพื่อให้สะท้อนถึงความสำเร็จตามกรอบ TQF ทั้ง 5 ด้าน
3. ศิษย์เก่าควรได้รับความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพ.
4. การศึกษาดูงานในสถานประกอบการ

### ข้อเสนอแนะ

1. คณะควรมีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการรายบุคคล เช่น การระบุช่วงเวลาในการพัฒนาตนเอง เป็นต้น พร้อมทั้งมีการติดตามการดำเนินการตามแผนเป็นระยะๆ อย่างต่อเนื่อง
2. คณะควรมีการวิเคราะห์วางแผนให้เห็นภาพว่าโครงการ/กิจกรรมใดควรจัดเพื่อพัฒนานักศึกษาตามกรอบ TQF ด้านใด ทั้งนี้ ควรมีการสื่อสารให้ผู้จัดทำโครงการ/กิจกรรม ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด ดึงเครื่องมือในการวัดผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม ไปในทิศทางเดียวกัน โดยเฉพาะสรุปปิดโครงการ/กิจกรรม ควรเขียนเชื่อมโยงถึงการตอบสนองต่อการพัฒนานักศึกษาภายใต้กรอบ TQF
3. คณะควรมีการดำเนินการจัดกิจกรรมที่ให้ความรู้อันเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพของศิษย์เก่า โดยเฉพาะด้านเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วตามสายอาชีพนั้นๆ
4. คณะควรจัดกิจกรรมสอดแทรก การศึกษาดูงานในสถานประกอบการหรือการยกตัวอย่างให้เห็นภาพถึงการทำงานจริง ในทุกหลักสูตร เพื่อนักศึกษาจะได้เข้าใจและเห็นภาพการทำงานจริงที่เชื่อมโยงกับวิชาชีพสะท้อนไปถึงการประกอบอาชีพเมื่อสำเร็จการศึกษา

## องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

การประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวม องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย จำนวน 3 ตัวบ่งชี้ พบว่า คณะบริหารธุรกิจ มีผลการประเมินตนเอง มีคะแนนเฉลี่ย 4.73 ได้คุณภาพระดับดีมาก ส่วนผลการประเมินของ คณะกรรมการฯ มีคะแนนเฉลี่ย 4.93 ได้คุณภาพระดับดีมาก

### จุดแข็ง

-

### แนวทางเสริมจุดแข็ง

-

### จุดที่ควรพัฒนา

1. ระบบสารสนเทศ ส่วนใหญ่เป็นข้อมูลทั่วไปที่จำเป็นสำหรับนักวิจัย แต่ยังไม่เป็นประโยชน์สำหรับการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์สำหรับการบริหารจัดการงานวิจัย

### ข้อเสนอแนะ

1. คณะควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลทางการวิจัย ครอบคลุมบุคคลากรทุกคนภายในคณะที่จำเป็นสำหรับการบริหารจัดการ รวมทั้งมีการนำเสนอในลักษณะที่พร้อมใช้งาน

## องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

การประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวม องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ จำนวน 1 ตัวบ่งชี้ พบว่า คณะบริหารธุรกิจ มีผลการประเมินตนเอง มีคะแนนเฉลี่ย 5.00 ได้คุณภาพระดับดีมาก ส่วนผลการประเมินของคณะกรรมการฯ มีคะแนนเฉลี่ย 5.00 ได้คุณภาพระดับดีมาก

### จุดแข็ง

-

### แนวทางเสริมจุดแข็ง

-

### จุดที่ควรพัฒนา

1. มีการกำหนดตัวชี้วัดวัดผลสำเร็จที่แสดงคุณภาพของการดำเนินโครงการไม่ชัดเจน

### ข้อเสนอแนะ

1. ควรกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายความสำเร็จของการดำเนินในแต่ละโครงการให้สะท้อนตัวชี้วัดของแผน/โครงการ

## องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

การประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวม องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม จำนวน 1 ตัวบ่งชี้ พบว่า คณะบริหารธุรกิจ มีผลการประเมินตนเอง มีคะแนนเฉลี่ย 5.00 ได้คุณภาพระดับดีมาก ส่วนผลการประเมินของคณะกรรมการฯ มีคะแนนเฉลี่ย 5.00 ได้คุณภาพระดับดีมาก

### จุดแข็ง

-

### แนวทางเสริมจุดแข็ง

-

### จุดที่ควรพัฒนา

1. มีการดำเนินการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมครบถ้วน แต่ตัวชี้วัดยังไม่สะท้อนเป้าหมายที่แท้จริงของการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ทำให้ผลการประเมินไม่สามารถบอกได้ว่าโครงการ/กิจกรรมนั้นบรรลุผลในเรื่องของทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมได้อย่างแท้จริง

### ข้อเสนอแนะ

1. คณะควรกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และวิธีการวัดผลลัพธ์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งตัวชี้วัดผลลัพธ์ (outcome) ของโครงการ/กิจกรรมให้สะท้อนวัตถุประสงค์ที่แท้จริงของการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม เช่น ต้องการวัดระดับความรู้ความเข้าใจของเนื้อหาในกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ผลที่ได้ก็ต้องแสดงผลของการวัดระดับความรู้ความเข้าใจเนื้อหาของกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เป็นต้น

## องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

การประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวม องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ พบว่า คณะบริหารธุรกิจ มีผลการประเมินตนเอง มีคะแนนเฉลี่ย 5.00 ได้คุณภาพระดับดีมาก ส่วนผลการประเมินของคณะกรรมการฯ มีคะแนนเฉลี่ย 4.50 ได้คุณภาพระดับดี

### จุดแข็ง

1. คณาจารย์และบุคลากรมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาคณะและเตรียมความพร้อมเพื่อการรองรับการเปลี่ยนแปลงของยุคดิจิทัล  
2. มีการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยชัดเจน สามารถอธิบายแหล่งที่มาของเงินรายได้ อีกทั้งมีการวิเคราะห์การบริหารและประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอน สามารถนำไปขยายผลให้กับมหาวิทยาลัยบางส่วนและคณะอื่นๆ ในการวิเคราะห์ต้นทุนได้

### แนวทางเสริมจุดแข็ง

1. ควรมีการทบทวนและวางตำแหน่งของคณะ (positioning) เพื่อกำหนดความโดดเด่น รวมทั้งสร้างบุคคลที่สามารถชี้นำสังคมในด้านวิชาชีพบริหารธุรกิจและสู่วิสัยทัศน์ “เป็นผู้นำด้านการศึกษาบริหารธุรกิจระดับสากล

### จุดที่ควรพัฒนา

1. การแปลงแผนพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์วาระเร่งด่วน พ.ศ. 2557-2560 และแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. 2557-2560 สู่แผนปฏิบัติราชการประจำปี 2559 ยังไม่สะท้อนวิสัยทัศน์ “เป็นผู้นำด้านการศึกษา

บริหารธุรกิจระดับสากล” อีกทั้งยังไม่บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์ วาระเร่งด่วน พ.ศ. 2557-2560

2. มีแผนพัฒนาบุคลากรแต่การกำกับติดตามแผนและผลการดำเนินงานยังขาดการสะท้อนผลเป็นรายบุคคล

#### ข้อเสนอแนะ

1. คณะควรทบทวนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี แผนปฏิบัติราชการประจำปี การกำหนดแผนงานโครงการ/กิจกรรม รวมถึงการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน และโครงการที่จะนำไปสู่วิสัยทัศน์ที่กำหนด และควรทบทวนตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์วาระเร่งด่วน พ.ศ. 2557-2560 ตามศักยภาพของคณะที่สามารถดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายได้ตามแผนงาน
2. คณะควรกำกับติดตามผลการพัฒนาบุคลากรควรต้องมีการติดตามเป็นรายบุคคลอย่างชัดเจนตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลที่วางแผนไว้เพื่อตรวจสอบดังผลการดำเนินงาน และมีปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นเพื่อคณะสามารถให้ความช่วยเหลือสนับสนุนให้ได้ผลลัพธ์ตามแผนงานที่กำหนดได้

#### ตารางที่ 2 สรุปผลการประเมินคุณภาพศึกษาภายในตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบ คุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย								ผลการประเมิน	
	I		P		O		รวม		0.00-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก	
	คณะ	กรรมการ	คณะ	กรรมการ	คณะ	กรรมการ	คณะ	กรรมการ		
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	2.97	2.97	5.00	4.50	3.43	3.43	3.72	3.56	ระดับดี	ระดับดี
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	4.78	4.78	5.00	5.00	4.42	5.00	4.73	4.93	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ			5.00	5.00			5.00	5.00	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม			5.00	5.00			5.00	5.00	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ			5.00	4.50			5.00	4.50	ระดับดีมาก	ระดับดี
รวม	3.42	3.42	5.00	4.71	3.93	4.22	4.35	4.24	ระดับดี	ระดับดี
ผลการประเมิน	ระดับ พอใช้	ระดับ พอใช้	ระดับ ดีมาก	ระดับดี มาก	ระดับดี	ระดับดี				

ผลการดำเนินงานของคณะบริหารธุรกิจอยู่ในระดับดี (คะแนนเฉลี่ย 4.24) เมื่อพิจารณาในส่วนของปัจจัยนำเข้าจะมีผลดำเนินการอยู่ในระดับพอใช้ (3.42) กระบวนการดำเนินงานของคณะอยู่ในระดับดีมาก (4.71) และในส่วนผลลัพธ์ของการดำเนินงานตามเกณฑ์ สกอ. อยู่ในระดับดี (4.22)



## ภาคผนวก

## ภาคผนวกที่ 1 ข้อมูลสัมภาษณ์

### กลุ่มที่ 1 ผู้บริหารและบุคลากรสายสนับสนุน

1. หน้าที่การทำงาน
  - หัวหน้าสำนักงาน
  - งานงบประมาณ แผน และเลขาคนบดี
2. จำนวนบุคลากรเพียงพอหรือไม่
  - โดยความจริงแล้วไม่พอ แต่เราช่วยกัน ก็สามารถทำได้
3. งานที่มีความสุขอย่างไร
  - ส่งเสริมการปรับวุฒิการศึกษา
  - มีสวัสดิการที่ดี
4. อยากให้คณะพัฒนาอะไร
  - ปัจจุบันมีการพัฒนาอยู่ค่อนข้างมาก มีการฝึกใหม่

### กลุ่มที่ 2 อาจารย์และนักวิจัย

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ทำอะไรบ้าง
  - (หลักสูตรคอมพิวเตอร์ธุรกิจ) ดูแลนักศึกษา งานวิชาการ การบริหาร ประชุมเทอมละ 2 ครั้ง
  - (หลักสูตรปริญญาโท ปริญญาเอก) พัฒนาหลักสูตร แก้ไขข้อร้องเรียน ประชุม ประชุมหัวข้อวิทยานิพนธ์/วิจัย
  - (หลักสูตรการจัดการ) ช่วยงานแผนการรับนักศึกษา จัดการเรียนการสอน วางตัวผู้สอน การประเมินผล
  - (หลักสูตรการตลาด นานาชาติ) บริหาร จัดการเรียนการสอน ข้อสอบประเมินผล พิจารณาคุณสมบัติผู้สอน การดำเนินงานทุกอย่างต้องเข้าคณะกรรมการหลักสูตร
2. คณะนี้มีอะไรที่โดดเด่น
  - บัณฑิตนักปฏิบัติ มีสหกิจทั้งในและต่างประเทศ
  - สาขาบัญชี โดยมีผู้ประกอบการร้องขอเด็กเป็นจำนวนมาก 90 % ที่เหลือคือศึกษาต่อ และมีจำนวนเด็กมาสมัครเข้าเรียนเป็นจำนวนมาก
  - มีระบบ SAP
  - สาขาการตลาด มีความร่วมมือกับ Central ในการผลิตบัณฑิต โดยจัดทุนให้เด็กทุกคนที่เข้าร่วมโครงการ และมีงานรองรับทันที
3. ทำไมถึงมาทำงานที่นี่
  - มีชื่อเสียง สวัสดิการดี เป็นศิษย์เก่า
  - มีความโดดเด่น เป็น 1 ของ 9 มทร. มีคุณภาพ
  - มีการส่งเสริมสนับสนุนการขอตำแหน่งทางวิชาการ
4. อยากให้คณะพัฒนาอะไร
  - อยากให้มีผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่โดดเด่น
  - การมีชื่อเสียงสู่ภายนอก เป็นที่รู้จักในวงกว้างมากขึ้น
  - พัฒนาด้านการเขียนบทความด้วยภาษาอังกฤษ

### กลุ่มที่ 3 นักศึกษาและศิษย์เก่า

#### 1. สิ่งที่ทำให้มีความสุขภายในคณะ

- สภาพแวดล้อม อาจารย์ , เพื่อน
- คณะมีอุปกรณ์ ห้องเรียน ที่พร้อมได้รับความรู้เพิ่มเติม มีการเรียนปฏิบัติ
- มีกิจกรรมต่างๆ และมีการให้ทุน มีโครงการแลกเปลี่ยนไปต่างประเทศ
- แนวโน้มเรื่องของธุรกิจมากขึ้น การเตรียมความพร้อมการเลือกที่ออกสหกิจศึกษา

#### 2. การรับข้อมูลข่าวสารจากคณะ

- มีการติดประกาศ บริษัท รับสมัครงาน
- Facebook ของมหาวิทยาลัยฯ ของคณะ เว็บไซต์คณะ
- สโมสรนักศึกษามีการนัดประชุม ตัวแทนในแต่ละสาขาจะไปถ่ายทอดมีเพจสโมสร

#### 3. การจัดกิจกรรมของคณะ

- การปฐมนิเทศของคณะมีเรื่องวิชาการ อาจารย์ได้พูดเกี่ยวกับหลักสูตรการเรียนการสอนของคณะ และมีการสนทนากัน และเรื่องเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา PDCA

- มีการฝึกเขียนโครงการสำหรับนักศึกษาสโมสร

#### 4. การดำเนินการของสโมสรนักศึกษา

- ประชุมร่วมกับอาจารย์ มีประธานภาค
- การจัดกิจกรรมได้โจทย์มาจากอาจารย์ ทำกำหนดการจำนวนผู้เข้าร่วม กำหนดการแบ่งหน้าที่

รับผิดชอบการทำงาน

- โครงการต่างๆ ได้รับเงินสนับสนุนมาจากมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง และมีโครงการที่ประธานสโมสร

นักศึกษาคิดขึ้นมาใหม่ด้วย

#### 5. สิ่งที่คณะต้องพัฒนา

- การออกสหกิจกระบวนการและกำหนดการมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย ระบบการปฏิบัติไม่ชัดเจน
- อยากให้มีการเปิดเรียน summer ซึ่งแต่ละรายวิชาต้องมีจำนวนนักศึกษาลงเรียนพอ คณะถึงจะ

ดำเนินการเปิดให้

- อยากให้มีการเรียนการสอน แชร่ความคิดได้โดยตรง ให้นักศึกษากล้าคิด กล้าทำ มากขึ้น เสริมวิชาให้

นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็น

- อยากให้นักศึกษาได้ออกมาศึกษาดูงานในสถานประกอบการ ได้เห็นการทำงานจริงๆ

### กลุ่มที่ 4 สถานประกอบการและชุมชน

- อยากให้เพิ่มเติมด้านภาษาต่างประเทศ
- นักศึกษามีความตรงต่อเวลา
- นักศึกษานำความรู้มาใช้พัฒนาความสามารถให้เพิ่มขึ้นได้โดยแค่ฝึกปฏิบัติได้เพียงระยะหนึ่งเท่านั้น
- คณะมีการจัดกิจกรรมกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง เช่น การสอนว่ายน้ำ การสอนภาษา
- อยากให้คณะจัดโครงการอบรมต่างๆ เป็นระยะ เพื่อให้นักเรียนในชุมชนได้มีกิจกรรม

ภาคผนวกที่ 2  
ภาพกิจกรรม

